Договор на право организации ярмарки

 на территории городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Администрация г. Переславля-Залесского в лице заместителя Главы Администрации города Переславля-Залесского Марковой Веры Вячеславовны, действующего на основании распоряжения Администрации города Переславля-Залесского от 01.09.2020 № РАС.03-0214/20 «О должностных полномочиях» и доверенности от 01.09.2020 № ИХ.03.01-4994/20, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (указывается наименование документа)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О., должность)

именуемый в дальнейшем «Организатор», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании протокола конкурсной комиссии по проведению конкурса на право заключения договора на организацию ярмарки на территории городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области № \_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Администрация предоставляет Организатору право организовать на территории городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области ярмарки, имеющие временный характер.

Перечень мест на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области, на которых Организатор вправе организовать ярмарки, а также сроки организации ярмарок указан в Приложении 1 к договору, являющемся его неотъемлемой частью.

2. Срок действия договора

2.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

3. Размер платы и порядок расчета

3.1. Размер платы за право организации ярмарки составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

3.2. Оплата производится в бюджет городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области не позднее 10 дней со дня заключения договора по следующим реквизитам:

Банк получателя: Отделение Ярославль г. Ярославль

ИНН 7608004065 КПП 760801001

БИК 047888001

Расчетный счет 40101810700000010010

Получатель: УФК по Ярославской области (Администрация г. Переславля-Залесского, 04713001710)

КБК 208 1 17 05040 04 0000 180

ОКТМО 78705000

Назначение платежа: Плата за право организации ярмарки.

3.3. Размер платы по договору не может быть изменен по соглашению Сторон.

4. Обязательства сторон

4.1. Администрация обязана:

4.1.1. Предоставить Организатору места на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области для организации ярмарок.

4.1.2.Осуществлять контроль за соблюдением условий исполнения настоящего договора.

4.2. Организатор обязан:

4.2.1. Внести плату за право организации ярмарки в бюджет городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области в срок не позднее 10 дней со дня заключения договора.

4.2.2. Обеспечивать соблюдение плана мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

4.2.3. Обеспечивать соблюдение режима работы ярмарки, порядка организации ярмарки, порядка предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, схемы расположения торговых мест на ярмарке.

4.2.4. Не допускать увеличения размера стоимости предоставления места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, указанной Организатором в заявке на участие в конкурсе.

4.2.5. Оборудовать доступное для обозрения место, на котором размещается информация об организаторе ярмарки с указанием его наименования, место нахождения, контактных телефонов, режима работы ярмарки.

4.2.6. Оборудовать место проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора и туалетами.

4.2.7. В соответствии с требованиями санитарных правил организовывать уборку территории и вывоз мусора.

4.2.8. Обеспечивать охранные мероприятия на период работы ярмарки.

4.2.9. Обеспечивать, в рамках своей компетенции, выполнение пользователями и продавцами требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей.

4.2.10. В случае реализации на ярмарке пищевых продуктов животного и (или) растительного происхождения в целях проведения ветеринарного контроля и ветеринарно-санитарной экспертизы предоставлять место под размещение передвижной лаборатории размером не менее 6 метров на 4 метра и обеспечивать ее источником энергоснабжения.

4.2.11. Обеспечивать беспрепятственный доступ инвалидов к местам продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

4.2.12. Не позднее трёх дней до начала работы ярмарки опубликовывать в средствах массовой информации и размещать на своем сайте в сети Интернет информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

4.2.13. Не возводить капитальные строения и сооружения, требующие заглубления в грунт.

4.2.14. Незамедлительно освободить место организации ярмарки в случае необходимости проведения ремонтных, аварийно-восстановительных работ, работ по предупреждению или ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

4.2.15. В случае организации ярмарки на территории городского округа в дни проведения культурно-зрелищных, развлекательных, спортивных и иных массовых мероприятий дополнительно согласовывать с Администрацией г. Переславля-Залесского возможность организации ярмарки и, в случае необходимости, обеспечить освобождение занимаемого земельного участка.

4.2.16. Соблюдать порядок организации ярмарки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Расторжение договора

6.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

6.2. Администрация имеет право досрочно, в одностороннем порядке расторгнуть договор в случаях:

– при невыполнении лицом, с которым заключен договор, обязанности по внесению платы за право организации ярмарки;

– неисполнения или нарушения Организатором условий, указанных в пункте 4.2 настоящего договора;

– неосуществления Организатором деятельности по организации ярмарки в течение 1 месяца со дня заключения договора;

– ликвидации юридического лица, прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

– необходимости освобождения места размещения объекта для нужд городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области;

– наличие не менее трех поступивших в Администрацию жалоб, связанных с организацией ярмарки.

6.3. В течение одного дня со дня расторжения договора организатор ярмарки освобождает место для организации ярмарки.

6.4. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, в том числе при отказе Организатора от права на организацию ярмарки на территории городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области. Предложение о расторжении договора по соглашению Сторон направляется в Администрацию. На основании данного предложения Администрация подготавливает соглашение о расторжении договора. Договор считается расторгнутым со дня подписания соглашения Сторонами.

7. Прочие условия

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Все изменения и дополнения к договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью договора.

7.4. Приложения к договору составляют его неотъемлемую часть.

8. Юридические адреса и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Администрация г. Переславля-ЗалесскогоОКТМО 78705000ОГРН 1027601048727152020, Ярославская обл. г. Переславль-Залесский, Народная пл., д. 1тел. (48535) 2-00-18, факс (48535) 3-59-44ИНН/КПП 7608004065/760801001БИК 047888001КБК 208 1 17 05040 04 0000 180 УФК по Ярославской области (Администрация г. Переславля-Залесского, 04713001710)Расчетный счет 40101810700000010010в Отделении Ярославльг. ЯрославльЗаместитель Главы Администрациигорода Переславля-Залесского\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. МарковаМ.П. | Организатор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. (расшифровка подписи) |

Приложение 1 к договору

 от №

Места для организации ярмарок на территории

городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес места нахождения | Площадь земельного участка, кв.м. | Вид ярмарки | Срок проведения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |