

Дума Переславль-Залесского муниципального округа

**Ярославской области**

**восьмого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

18 декабря 2024 года № 90

город Переславль-Залесский

**Об утверждении Положения об Администрации**

Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области,

Дума Переславль-Залесского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об Администрации Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте муниципального образования «Переславль-Залесский муниципальный округ Ярославской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу решения Переславль-Залесской городской Думы:

от 29.06.2004 № 40 «О Положении об Администрации города Переславля-Залесского»;

от 27.04.2005 № 33 «О внесении изменений в Положение об Администрации города Переславля-Залесского»;

от 26.11.2020 № 99 «О переименовании и внесении изменений в решение Переславль-Залесской городской Думы от 29.06.2004 №40 «О положении об Администрации города Переславля-Залесского».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Переславль-Залесскогомуниципального округаД.Н. Зяблицкий |  | Председатель Думы Переславль-Залесского муниципального округа А.Ю. Фольц |

Приложение

к решению Думы Переславль-Залесского

муниципального округа

от 18.12.2024 № 90

Положение об Администрации Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области

Настоящее Положение об Администрации Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Ярославской области, Уставом Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области.

1. Общие положения

1.1. В отношении настоящего Положения понятия и термины, используемые в Федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставе Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области, применяются в тех же значениях, что и в указанных правовых актах.

1.2. Администрация Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области (далее по тексту - Администрация) - постоянно действующий исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области, наделенный Уставом Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных Переславль-Залесскому муниципального округа Ярославской области федеральными законами и законами Ярославской области.

1.3. Администрация является юридическим лицом, имеет печати, штампы, бланки и иную официальную атрибутику, лицевые счета в органах Федерального казначейства Российской Федерации и Управлении финансов Администрации, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления и несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам и принимаемым решениям в порядке, установленном действующим законодательством.

Администрация как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

1.4. Администрация является муниципальным казенным учреждением, образованным для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законодательством.

1.5. Полное наименование - Администрация Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области.

1.6. Сокращенное наименование - Администрация Переславль-Залесского муниципального округа.

1.7. Место нахождения Администрации: 152020, Ярославская обл., г. Переславль-Залесский, Народная пл., д. 1.

1.8. Почтовый адрес Администрации: 152020, Ярославская область, г. Переславль-Залесский, Народная пл., д. 1.

1.9. Администрация подконтрольна и подотчетна населению Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области и Думе Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области (далее по тексту - Дума).

1.10. Администрация как орган местного самоуправления несет ответственность перед населением Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Основные задачи, функции и полномочия Администрации

2.1. Основными задачами Администрации являются:

1) решение вопросов местного значения, относящихся к ведению Администрации, в соответствии с Уставом Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области;

2) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных на основании федеральных законов и законов Ярославской области.

2.2. Администрация осуществляет исполнительно-распорядительные функции по предметам ведения Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области в пределах своей компетенции и в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

2.3. Администрация осуществляет полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области.

Администрация может осуществлять иные полномочия, отнесенные к полномочиям органов местного самоуправления действующим законодательством и Уставом Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области.

3. Руководство деятельностью Администрации

3.1. Администрацией на принципах единоначалия руководит Глава Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области (далее по тексту - Глава Переславль-Залесского муниципального округа).

3.2. Глава Переславль-Залесского муниципального округа как руководитель Администрации вправе иметь первого заместителя и заместителей. Заместители Главы Администрации осуществляют свои полномочия и функции в соответствии с обязанностями, установленными должностными инструкциями и распоряжением Администрации, выполняют отдельные поручения Главы Переславль-Залесского муниципального округа.

3.3. Глава Переславль-Залесского муниципального округа как руководитель Администрации осуществляет полномочия:

1) руководит деятельностью Администрации, организует и обеспечивает исполнение полномочий Администрации по решению вопросов местного значения; организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ярославской области, издает по указанным полномочиям муниципальные правовые акты;

2) определяет структуру Администрации и представляет ее на утверждение Думы;

3) утверждает положения об отраслевых (функциональных) органах Администрации; представляет на утверждение в Думу положения об Администрации, об отраслевых (функциональных) органах Администрации, обладающих правами юридического лица;

4) назначает и освобождает от должности первого заместителя Главы Администрации, заместителей Главы Администрации, руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации, обладающих правами юридического лица;

5) назначает и освобождает от должности иных работников Администрации;

6) поощряет и привлекает к дисциплинарной ответственности должностных лиц и работников, указанных в подпунктах 4, 5 пункта 3.3 настоящего Положения;

7) открывает и закрывает лицевые счета в органах Федерального казначейства Российской Федерации, Управлении финансов Администрации, распоряжается средствами Администрации, подписывает финансовые документы;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, Уставом Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области.

3.4. Глава Переславль-Залесского муниципального округа осуществляет свои полномочия на принципах единоначалия. Глава Переславль-Залесского муниципального округа ответственен за осуществление полномочий, установленных законодательством и Уставом Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области.

3.5. Глава города Переславля-Залесского вправе делегировать должностным лицам Администрации осуществление отдельных полномочий, отнесенных к его ведению. Делегирование полномочий осуществляется на основании распоряжения Администрации Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области.

Должностными лицами Администрации являются первый заместитель Главы Администрации, заместители Главы Администрации, руководители, заместители руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации, обладающих правами юридического лица, а также лица, исполняющие их обязанности.

3.6. Глава Переславль-Залесского муниципального округа вправе выдавать доверенности с правом быть представителем Администрации и (или) Главы Переславль-Залесского муниципального округа в судебных, государственных, административных, правоохранительных, налоговых органах и иных учреждениях и организациях в соответствии с действующим законодательством.

3.7. В случае если Глава Переславль-Залесского муниципального округа временно (в связи с болезнью, отпуском и в иных случаях) не может исполнять свои полномочия, их временно исполняет первый заместитель Главы Администрации, а в случае отсутствия первого заместителя Главы Администрации - заместитель Главы Администрации в соответствии с распоряжением Администрации Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области.

4. Структура Администрации

4.1. Структура Администрации, а также вносимые в нее изменения утверждаются решением Думы по представлению Главы Переславль-Залесского муниципального округа.

4.2. В состав Администрации входят:

1) первый заместитель Главы Администрации;

2) заместители Главы Администрации по направлениям деятельности;

3) отраслевые (функциональные) органы Администрации (управления, отделы), обладающие (не обладающие) правами юридического лица, осуществляющие свою деятельность в соответствии с положениями об отраслевых (функциональных) органах Администрации.

4.3. Отраслевые (функциональные) органы Администрации, не обладающие правами юридического лица, действуют на основании положений о них, утверждаемых постановлениями Администрации Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области.

4.4. Отраслевые (функциональные) органы Администрации, обладающие правами юридического лица, действуют на основании положений, утверждаемых Думой по представлению Главы Переславль-Залесского муниципального округа.

4.5. Отраслевые (функциональные) органы Администрации, обладающие правами юридического лица, имеют обособленное имущество на праве оперативного управления и несут ответственность по своим обязательствам и принимаемым решениям в порядке, установленном законодательством, имеют самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства Российской Федерации и Управлении финансов Администрации, печати и штампы со своим наименованием, самостоятельно осуществляют прием и увольнение работников.

4.6. Назначение и освобождение от должности руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации, сотрудников Администрации производится распоряжением Администрации Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области.

4.7. Назначение и освобождение от должности работников отраслевых (функциональных) органов Администрации, обладающих правами юридического лица, производится приказом (распоряжением) руководителя соответствующего юридического лица.

4.8. Руководитель отраслевого (функционального) органа Администрации в пределах своей компетенции осуществляет общее руководство его деятельностью и действует на принципах единоначалия.

4.9. Руководитель отраслевого (функционального) органа Администрации, обладающего правами юридического лица:

1) разрабатывает проект положения об отраслевом (функциональном) органе Администрации;

2) разрабатывает и представляет на утверждение Главе Переславль-Залесского муниципального округа штатное расписание и структуру отраслевого (функционального) органа Администрации;

3) разрабатывает и утверждает должностные инструкции работников;

4) назначает и освобождает от должности работников отраслевого (функционального) органа Администрации. Назначение на должность заместителя (заместителей) руководителя, главного бухгалтера, начальников отделов отраслевого (функционального) органа Администрации осуществляется после письменного согласования с заместителем Главы Администрации, курирующим деятельность отраслевого (функционального) органа Администрации;

5) в пределах своей компетенции дает указания, обязательные для всех работников отраслевого (функционального) органа Администрации;

6) издает приказы, распоряжения в пределах полномочий соответствующего отраслевого (функционального) органа Администрации;

7) выдает доверенности с правом быть представителем отраслевого (функционального) органа Администрации в судебных, государственных, административных, правоохранительных, налоговых органах и иных организациях в соответствии с действующим законодательством;

8) поощряет работников отраслевого (функционального) органа Администрации в соответствии с действующим законодательством после письменного согласования заместителя Главы Администрации, курирующего деятельность отраслевого (функционального) органа Администрации, в пределах средств фонда оплаты труда, установленных в бюджете Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области на соответствующий год;

9) привлекает работников отраслевого (функционального) органа Администрации к дисциплинарной ответственности;

10) от имени отраслевого (функционального) органа Администрации приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

11) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции положением о соответствующем отраслевом (функциональном) органе Администрации, выполняет поручения Главы Переславль-Залесского муниципального округа и заместителя Главы Администрации, курирующего деятельность отраслевого (функционального) органа Администрации.

4.10. Руководитель отраслевого (функционального) органа Администрации, не обладающего правами юридического лица:

1) разрабатывает и представляет на утверждение Главе Переславль-Залесского муниципального округа положение об отраслевом (функциональном) органе Администрации;

2) разрабатывает должностные инструкции работников;

3) готовит предложения о назначении и освобождении от должности работников;

4) в пределах своей компетенции дает указания, обязательные для всех работников;

5) направляет предложения Главе Переславль-Залесского муниципального округа о поощрении, привлечении к дисциплинарной ответственности работников в соответствии с действующим законодательством после письменного согласования заместителя Главы Администрации, курирующего деятельность отраслевого (функционального) органа Администрации;

6) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции положением об отраслевом (функциональном) органе Администрации, поручения Главы Переславль-Залесского муниципального округа, заместителя Главы Администрации, курирующего деятельность отраслевого (функционального) органа Администрации.

4.11. При Главе Переславль-Залесского муниципального округа, при Администрации могут создаваться консультативные и совещательные органы (комиссии, советы), в том числе с участием представителей предприятий, учреждений, общественных организаций, органов государственной власти Российской Федерации и Ярославской области, депутатов Думы, экспертов, консультантов и иных специалистов.

4.12. Муниципальным служащим Администрации является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области.

4.13. Правовая регламентация муниципальной службы определяется действующим законодательством, муниципальными правовыми актами.

5. Муниципальные правовые акты

5.1. Глава Переславль-Залесского муниципального округа в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Ярославской области, Уставом Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области издает постановления Администрации Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ярославской области, а также распоряжения Администрации Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области по вопросам организации работы Администрации.

Глава Переславль-Залесского муниципального округа издает постановления и распоряжения Администрации Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

Глава Переславль-Залесского муниципального округа вправе наделить правом подписания муниципальных правовых актов Администрации первого заместителя Главы Администрации и заместителей Главы Администрации в соответствии с распоряжением Администрации о распределении полномочий.

5.2. Постановления, распоряжения Администрации Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области вступают в силу в порядке, установленном Уставом Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области.

5.3. Муниципальные правовые акты обязательны для исполнения на всей территории Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области.

5.4. Руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации, обладающих правами юридического лица, издают приказы, распоряжения по вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации, в пределах переданных им полномочий.

6. Организационно-финансовые основы деятельности Администрации

6.1. Порядок деятельности Администрации определяется регламентом работы Администрации, служебным распорядком, а также иными муниципальными правовыми актами Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области.

6.2. Для осуществления координации деятельности отраслевых (функциональных) органов Администрации, более эффективного и оперативного решения вопросов местного значения и текущих управленческих задач Главой Переславль-Залесского муниципального округа, первым заместителем Главы Администрации, заместителями Главы Администрации, руководителями отраслевых (функциональных) органов Администрации проводятся совещания. Периодичность, порядок проведения, организационное и материально-техническое обеспечение, состав участников совещания определяются соответствующими должностными лицами самостоятельно.

Для реализации полномочий Администрации должностные лица Администрации вправе создавать рабочие группы.

6.3. Финансирование деятельности Администрации осуществляется за счет средств, предусмотренных бюджетом Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области.

7. Заключительные положения

Положение об Администрации, изменения и дополнения к нему утверждаются Думой.