

АДМИНИСТРАЦИЯ г. ПЕРЕСЛАВЛЯ-ЗАЛЕССКОГО

ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29.10.2014 № ПОС.03-1665/14

г. Переславль-Залесский

О предоставлении субсидии на

финансирование взносов на капитальный ремонт

общего имущества многоквартирных домов, включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов,

в части жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной

собственности города Переславля-Залесского

В соответствии со статьями 169, 181 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Ярославской области от 28.06.2013 № 32-з "Об отдельных вопросах организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области", постановлением Правительства Ярославской области от 28.06.2013 № 748-п "Об установлении минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме", Уставом города,

Администрация города Переславля-Залесского постановляет:

1. Утвердить [Порядок](file:///C%3A%5CUsers%5Cborzovaoy%5CDocuments%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%8F%20%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%B2%D0%BE%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BD%D0%B8%D1%86%D1%8B%20%D0%B2%20%D1%82%D0%B0%D1%80%D0%B8%D1%84%D0%B0%D1%85.doc#Par47) предоставления субсидии на финансирование взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в части жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности города Переславля-Залесского (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Переславская неделя» и разместить на сайте органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2014 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации г. Переславля-Залесского Туманова А.С.

Мэр города Переславля-Залесского Д.В. Кошурников

Приложение

к постановлению Администрации

г. Переславля-Залесского

от

[Порядок](file:///C%3A%5CUsers%5Cborzovaoy%5CDocuments%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%8F%20%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%B2%D0%BE%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BD%D0%B8%D1%86%D1%8B%20%D0%B2%20%D1%82%D0%B0%D1%80%D0%B8%D1%84%D0%B0%D1%85.doc#Par47) предоставления субсидии на финансирование взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в части жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности города Переславля-Залесского

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии на финансирование взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в части жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности города Переславля-Залесского, (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 169, 181 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Ярославской области от 28.06.2013 № 32-з "Об отдельных вопросах организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области", постановлением Правительства Ярославской области от 28.06.2013 № 748-п "Об установлении минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме", Уставом города, и определяет цели, условия, порядок предоставления и возврата субсидии, в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

2. Под субсидией в настоящем Порядке понимается безвозмездное и безвозвратное предоставление денежных средств из городского бюджета получателю субсидии.

3. Получатель субсидии в соответствии с настоящим Порядком – уполномоченная Администрацией города Переславля-Залесского организация на финансирование взносов на капитальный ремонт многоквартирных домов, включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в части жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности города Переславля-Залесского (далее - субсидия).

4. Определение годового объема субсидии осуществляется ежегодно управлением экономики Администрации города, исходя из планируемой площади муниципального жилищного фонда города Переславля-Залесского на соответствующий финансовый год, предоставленной управлением муниципальной собственности Администрации города и минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества на территории Ярославской области на один квадратный метр общей площади помещения в многоквартирном доме, принадлежащего собственнику такого помещения, по форме, представленной в приложении 1 к Порядку.

Реестр помещений, находящихся в муниципальной собственности города по многоквартирным домам, включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, предоставляется ежегодно в срок до 15 июля управлением муниципальной собственности Администрации города управлению экономики Администрации города по форме, представленной в приложении 2 к Порядку.

Реестр помещений, полученный от управления муниципальной собственности Администрации города должен быть согласован со сведениями организации, уполномоченной на осуществление комплексных услуг по расчету (перерасчету) суммы взноса на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома, распечатке и доставке платежных документов на территории г. Переславля-Залесского.

5. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Переславля-Залесского на указанные цели главному распорядителю бюджетных средств – Администрации города Переславля-Залесского (далее - Главный распорядитель).

6. Основанием для выделения субсидии является соглашение, заключенное между Главным распорядителем и Получателем субсидии (приложение 3 к Порядку) на основании договора, размещенного на официальном сайте Регионального фонда содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области, являющегося публичной офертой и заявка.

7. Получатель субсидии, получив счет-фактуру (счет) от Регионального оператора или от ТСЖ, ежемесячно в срок до 3 числа месяца, следующего за расчетным, формирует заявку и направляет ее в управление муниципальной собственности Администрации города для согласования, в части площадей жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности города Переславля-Залесского, с приложением документов:

- счета-фактуры (счета) от регионального оператора или от товарищества собственников жилья, жилищных кооперативов или специализированных кооперативов**,** выбравших способом накопления денежных средств на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома специальный счет (с расшифровкой площадей по домам).

Управление муниципальной собственности Администрации города в течение 2 рабочих дней осуществляет проверку предоставленных документов.

 После согласования документов начальником управления муниципальной собственности Администрации города (заявки и счетов – фактур) документы направляются Главному распорядителю.

Главный распорядитель проверяет заявку на предмет комплектности документов и не превышения бюджетных обязательств ежемесячно заявленных средств.

8. При положительном результате проверки предоставленных документов Главный распорядитель формирует платежные документы на перечисление субсидии Получателю.

9. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно в срок до 8 числа месяца в установленном порядке, в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования, учтенных на лицевом счете Главного распорядителя, открытом в управлении финансов Администрации города Переславля-Залесского, на лицевой счет получателя субсидии, открытом в управлении финансов Администрации города Переславля-Залесского, на основании представленного Главному распорядителю соглашения, согласованной заявки, при наличии средств в бюджете.

10. При отрицательном результате проверки предоставленных документов (неполный пакет документов, неверно оформленные документы и др.). Главный распорядитель в течение 2 рабочих дней направляет письменный отказ с указанием причин отказа.

11. Получатель субсидии ежемесячно, в срок до 20 числа месяца следующего за отчетным, предоставляет Главному распорядителю отчет о целевом использовании субсидии за отчетный месяц, по форме, представленной в приложении 4 к Порядку.

12. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней проверяет представленный отчет о целевом использовании субсидии за отчетный месяц и принимает решение утвердить его или отказать в утверждении.

Отчет утверждается заместителем Главы Администрации города Переславля-Залесского, курирующим вопросы экономики и финансов.

Отказать в утверждении отчета Главный распорядитель может в случае установления факта нецелевого направления субсидии получателем.

Отказ получателю субсидии направляется в течение 2 рабочих дней.

13. Субсидия имеет строго целевое назначение. Контроль соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления осуществляется Главным распорядителем и получателем субсидии.

14. В случае установления факта нецелевого направления субсидии Получатель субсидии обязан вернуть на лицевой счет Главного распорядителя выделенную субсидию в течение 30 дней со дня установления факта ее нецелевого использования. В случае не возврата субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае установления факта нецелевого направления субсидии предоставление субсидии прекращается.