

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРЕСЛАВЛЯ-ЗАЛЕССКОГО

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 16.09.2024 № ПОС.03-2336/24

город Переславль-Залесский

О внесении изменений в постановление

Администрации города Переславля-Залесского

от 04.03.2016 № ПОС.03-0274/16 «Об утверждении

административного регламента предоставления

муниципальной услуги «Предоставление жилых

помещений муниципального жилищного фонда на

условиях договора коммерческого использования»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области, постановлением Администрации городского округа города Переславля-Залесского от 08.02.2019 № ПОС.03-0150/19 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»,

Администрация города Переславля-Залесского постановляет:

1. Внести в постановление Администрации города Переславля-Залесского от 04.03.2016 № ПОС.03-0274/16 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда на условиях договора коммерческого использования» (в редакции от 21.04.2016 № ПОС.03-0548/16, от 12.08.2016   
№ ПОС.03-1113/16, от 22.12.2016 № ПОС.03-1763/16, от 13.02.2017 № ПОС.03-0124/17, от 27.03.2018 № ПОС.03-0322/18, от 30.08.2018 № ПОС.03-1243/18, от 05.04.2019 № ПОС.03-0771/19, от 28.09.2020 № ПОС.03-1705/20, от 06.05.2021   
№ ПОС.03-0868/21, от 04.03.2022 № ПОС.03-0451/22) следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В целях реализации Жилищного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации городского округа города Переславля-Залесского от 02.08.2018 № ПОС.03-1037/18 «Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования городского округа города Переславля-Залесского», [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW086&n=109348) Администрации городского округа города Переславля-Залесского от 08.02.2019 № ПОС.03-0150/19 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановлением Администрации города Переславля-Залесского от 19.01.2023 № ПОС.03-39/23 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых отраслевыми (функциональными) органами Администрации города Переславля-Залесского,».

1.2. В приложении «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда на условиях договора коммерческого использования»:

1.2.1. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Ответственным за предоставление муниципальной услуги является отдел учета и распределения жилья Администрации города Переславля-Залесского (далее - отдел учета и распределения жилья).

Прием заявлений, документов на предоставление муниципальной услуги осуществляется отделом учета и распределения жилья по адресу: Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Комсомольская, д. 5, каб. № 13, тел. 8(48535) 3-50-70.

Адреса электронной почты: [gorod@admpereslavl.ru](mailto:gorod@admpereslavl.ru), [stepanovasp@admpereslavl.ru](mailto:stepanovasp@admpereslavl.ru)

Часы работы отдела учета и распределения жилья:

понедельник - четверг с 08.00 до 17.00;

пятница с 08.00 до 16.00;

перерыв с 12.00 до 12.48;

суббота, воскресенье - выходные дни.

Приемное время граждан:

понедельник - пятница с 08.00 до 12.00;

среда - неприемный день.

Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается на официальном сайте муниципального образования «Городской округ город Переславль-Залесский Ярославской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://admpereslavl.ru>), Едином портале государственных и муниципальных услуг (<www.gosuslugi.ru>) (далее - Единый портал), информационном стенде в помещении Администрации города Переславля-Залесского (далее - Администрация города) по адресу: Ярославская область,   
г. Переславль-Залесский, ул. Комсомольская, д. 5, каб. № 13.».

1.2.2. В абзаце втором пункта 2.2 слова «ОМВД городского округа город Переславль-Залесский» заменить словами «ОМВД России по городскому округу город Переславль-Залесский».

1.2.3. В подпункте 2.7.1 пункта 2.7:

1.2.3.1. Абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«- документы, подтверждающие отсутствие у заявителя и членов его семьи на праве собственности жилых помещений на территории городского округа город Переславль-Залесский (справка органов, осуществлявших государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним до 01.02.1998);».

1.2.3.2. В абзаце двадцать первом слова «в рамках межведомственного взаимодействия с ПФР» заменить словами «в рамках межведомственного взаимодействия с Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации.».

1.2.4. Абзац двенадцатый пункта 2.14 изложить в следующей редакции:

«- размещения на официальном сайте муниципального образования «Городской округ город Переславль-Залесский Ярославской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;».

1.2.5. В пункте 3.3:

1.2.5.1. В абзаце тринадцатом подпункта 3.3.1 слова «первому заместителю Главы» заменить словами «заместителю Главы».

1.2.5.2. В подпункте 3.3.2:

1.2.5.2.1. Абзац десятый изложить в следующей редакции:

«-согласует проект постановления с начальником юридического управления Администрации города Переславля-Залесского.».

1.2.5.2.2. Абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«Согласованный проект постановления передается на подписание заместителю Главы Администрации города Переславля-Залесского. Заместитель Главы Администрации города Переславля-Залесского подписывает постановление и направляет его на регистрацию в управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского. Зарегистрированное постановление передается сотрудниками организационного отдела управления делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского в отдел учета и распределения жилья.».

1.2.6. В пункте 4.1 слова «первым заместителем Главы» заменить словами «заместителем Главы».

1.2.7. В абзаце третьем пункта 4.3 слова «первого заместителя Главы» заменить словами «заместителя Главы».

1.2.8. В абзаце втором пункта 5.3 слова «первого заместителя Главы» заменить словами «заместителя Главы».

1.2.9. В пункте 5.10 слова «департамент информатизации и связи Ярославской области» заменить словами «министерство цифрового развития Ярославской области».

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Городской округ город Переславль-Залесский Ярославской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Переславля-Залесского Ильину Т.С.

Заместитель Главы Администрации

города Переславля-Залесского Т.И. Кулакова