МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 09.10.2026 № 363/01-04
г. Ярославль

Об утверждении
организационно-технологических
моделей проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады
школьников
в 2026/2027 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить организационно-технологические модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году в муниципальных образованиях Ярославской области (Приложения 1-19).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра Астафьеву С.В.

Министр

Документ подписан электронной подписью
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 75334CBC5ED205663BE15C1707F96A31
Владелец: Лобода Ирина Валентиновна
Действителен с 10-10-2025 до 03-01-2027

И.В. Лобода

Приложение 11
к приказу
министерства образования
Ярославской области
от 09.10.2026 № 363/01-04

Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году
в Переславль-Залесском муниципальном округе Ярославской области
(разработана организационным комитетом муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников 2026/2027 учебного года
Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области)

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году в Переславль-Залесском муниципальном округе Ярославской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 16.08.2021, 14.02.2022, 26.01.2023, 05.08.2024, 18.02.2025, 18.08.2025, 03.08.2026) (далее – Порядок).

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) являются:

– стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;

– пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;

– создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, испанский язык, искусство (мировая художественная культура), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты

Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика – для обучающихся 7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями всероссийской олимпиады школьников по соответствующим предметам (далее – Требования).

1.6. Олимпиада по общеобразовательному предмету «Информатика» проводится по профилям: «Программирование», «Информационная безопасность», «Робототехника» и «Искусственный интеллект».

1.7. Олимпиада по общеобразовательному предмету «Труд (технология)» проводится по профилям: «Культура дома, дизайн и технология» и «Техника, технология и техническое творчество».

1.8. В Олимпиаде по общеобразовательным предметам «Информатика» и «Труд (технология)» обучающиеся принимают участие только по одному выбранному профилю.

1.9. Не допускается повторное участие в Олимпиаде текущего учебного года по одному и тому же общеобразовательному предмету одного и того же участника.

1.10. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.11. Обучающиеся частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, (далее – ЧОУ) могут принимать участие в Олимпиаде в рамках муниципального образования, на территории которого располагаются, при этом на ЧОУ распространяются требования, предъявляемые к проведению Олимпиады. Решение об участии обучающихся ЧОУ в Олимпиаде принимается Администрацией Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области (далее – Организатор Олимпиады).

1.12. Форма проведения Олимпиады по 24 общеобразовательным предметам очная.

1.13. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.14. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

1.15. Сроки проведения и время начала Олимпиады устанавливает и утверждает министерство образования Ярославской области, места проведения устанавливаются Организатором Олимпиады.

1.16. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с Требованиями.

1.17. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Ярославской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, а также руководитель образовательной организации, на площадке которой организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Руководство Олимпиадой и участники Олимпиады

2.1. Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует и утверждает:

– состав оргкомитета;

– состав жюри, апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Утверждает места проведения Олимпиады.

2.1.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде.

2.1.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявление о необходимости создания специальных условий и подтверждающие документы (копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, копия справки об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет

Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты проведения Олимпиады.

В случае необходимости для оказания технической помощи участникам с ОВЗ и детям-инвалидам могут привлекаться ассистенты – специалисты, оказывающие участникам с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь (далее – ассистенты). Ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится Олимпиада

2.1.6. Получает комплекты олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в зашифрованном виде и в порядке, определенным министерством образования Ярославской области.

2.1.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.8. Определяет порядок доставки олимпиадных заданий в места проведения Олимпиады, процедуру регистрации участников Олимпиады, анализа выполненных олимпиадных работ участников, показа работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады о несогласии с выставленными баллами.

2.1.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.10. Устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады.

2.1.11. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – региональный этап олимпиады) в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.14. В целях сохранения здоровья участников Олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки по согласованию с министерством образования Ярославской области вносит изменения в условия и формы проведения Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей Организатора Олимпиады, Муниципальной методической службы – структурного подразделения муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательный комплекс № 3», муниципальных и региональных предметно-методических комиссий всероссийской олимпиады школьников, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Организатором Олимпиады не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения Олимпиады.

Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с Порядком, Требованиями, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение Олимпиады, и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.5. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.6. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады:

2.3.1. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, завершивших обучение по программам общего образования и достигших совершеннолетнего возраста, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады, и утверждается Организатором Олимпиады не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

Члены жюри Олимпиады должны иметь высшее образование, стаж работы не менее 3 лет в предметной области, соответствующей профилю олимпиады, опыт деятельности в сфере организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных состязаний, в том числе опыт работы в жюри указанных мероприятий.

2.3.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.3.3. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.4. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3.5. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.3.6. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании ранжированного списка участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров Олимпиады принимает Организатор Олимпиады), и оформляет итоговый протокол.

2.3.7. Направляет Организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы с указанием сведений об участниках: Ф.И.О., класс обучения, класс участия, наименование образовательной организации, количество набранных баллов, статус (победитель / призер / участник) по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

2.3.8. Составляет и направляет Организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.3.9. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия:

2.4.1. Составы апелляционных комиссий формируются из представителей Организатора Олимпиады, членов оргкомитета и жюри Олимпиады, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений, и утверждаются Организатором Олимпиады не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения Олимпиады.

2.4.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

2.4.3. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

2.4.4. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.5. Информирует участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.6. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка.

2.4.7. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляционном заявлении.

2.4.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.10. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады:

2.5.1. Участниками Олимпиады являются:

– участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Организатором Олимпиады;

– победители и призеры Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5.2. Участник всероссийской олимпиады школьников выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников указанные участники и на муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе всероссийской олимпиады школьников или для более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного

образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.5.5. В случае участия в Олимпиады участников с ОВЗ и детей-инвалидов по предварительному заявлению родителей, Организатором Олимпиады создаются условия для обеспечения возможности их участия. Продолжительность времени выполнения олимпиадных заданий для участников с ОВЗ и детей-инвалидов не увеличивается.

2.5.6. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители Организатора Олимпиады проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.5.7. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и Требования.

2.5.8. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с Требованиями. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Проведение Олимпиады осуществляется на площадках проведения (далее – Площадка), утвержденных постановлением Организатора Олимпиады.

3.1.1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. Тиражирование и передачу комплектов олимпиадных заданий в зашифрованном (упакованном) виде на Площадку проведения Олимпиады осуществляет специалист, назначенный Организатором Олимпиады.

3.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады,

технические специалисты (в случае необходимости), аккредитованные общественные наблюдатели, а также сопровождающие участников лица, утвержденные приказами руководителей образовательных организаций.

3.1.5. Вход на Площадку должен быть организован в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения Олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.6. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.7. До начала Олимпиады организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.8. Во время нахождения на Площадке использование средств индивидуальной защиты для участников, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей по желанию.

3.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.10. В каждой аудитории, где проходят соревновательные туры, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей Организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности (при необходимости).

3.2. Проведение Олимпиады:

3.2.1. До начала соревновательных туров Олимпиады по каждому образовательному предмету представителями Организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, порядке проведения анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ участников, подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с Олимпиады.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли

видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий соревновательного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками (листами) ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с Требованиями.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках (листах) ответов или листах формата А4 (тетрадях), выданных организаторами. Черновики участникам выдают организаторы в аудиториях.

3.2.7. Время начала и окончания соревновательного тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.2.8. За 1 час, 30 минут, 15 минут и 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Участникам Олимпиады, организаторам Олимпиады, членам жюри Олимпиады запрещается проносить в места проведения соревновательных туров (аудитории) средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением случаев, предусмотренных Требованиями.

3.2.10. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в Требованиях; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета Площадки проведения Олимпиады.

3.2.11. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.12. В случае нарушения участником Олимпиады Порядка и (или) утвержденных Требований представитель Организатора Олимпиады удаляет данного участника из аудитории, составив акт об удалении

участника Олимпиады, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.13. Участник, удаленный за нарушение Порядка или Требований, лишается права дальнейшего участия во всероссийской олимпиаде школьников по любому общеобразовательному предмету в текущем учебном году. Выполненная им работа не проверяется.

3.2.14. В случае, если факт нарушения становится известен представителям Организатора Олимпиады после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника решением оргкомитета Олимпиады.

3.2.15. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки (листы) ответов.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения соревновательного тура.

3.2.17. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

3.2.18. После завершения соревновательного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в Требованиях). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета (шифровальной комиссии).

3.2.19. Кодирование работ осуществляется шифровальной комиссией, сформированной из представителей оргкомитета, после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.20. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников членами жюри.

3.2.21. Закодированные работы участников Олимпиады передаются председателю жюри Олимпиады для проверки.

3.2.22. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному

туру аннулируется, участнику выставляется 0 баллов за данный тур, о чем составляется протокол представителем Организатора Олимпиады или оргкомитета.

3.2.23. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.2.24. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик (если иного не предусмотрено в Требованиях).

3.2.25. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри.

3.2.26. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для их декодирования.

3.2.27. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе Организатора Олимпиады в сети Интернет.

3.2.28. Анализ олимпиадных заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Дату и время, формы анализа олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

3.2.29. В ходе анализа олимпиадных заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.30. При анализе олимпиадных заданий вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.31. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений в установленное Организатором Олимпиады время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.32. Показ работ осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным Организатором Олимпиады, и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.2.33. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.34. Во время показа работ не допускается присутствие сопровождающих или иных посторонних лиц, кроме ответственных за проведение процедуры показа работ.

3.2.35. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять фото- и видеофиксацию работы, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.36. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.37. Для проведения апелляции Организатором Олимпиады в соответствии с Порядком создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.38. Апелляции о несогласии с выставленными баллами участники Олимпиады подают в апелляционную комиссию Олимпиады в течение 1 (одного) астрономического часа после показа работ по каждому общеобразовательному предмету.

По заявлению участника процедура апелляции может проходить без личного участия обучающегося.

3.2.39. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором Олимпиады образцу.

3.2.40. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка.

3.2.41. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.42. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах в присутствии участника Олимпиады или без его участия, о чем указывается в заявлении.

3.2.43. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители Организатора Олимпиады, общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, министерства образования Ярославской области, члены оргкомитетов регионального и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников, при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется Организатору Олимпиады.

3.2.44. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.45. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.46. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, предварительные протоколы оценивания работ участников.

3.2.47. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.48. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.49. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.50. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.51. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.52. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады:

3.3.1. По итогам проверки олимпиадных работ по соответствующему предмету и с учетом результатов апелляции жюри составляет рейтинговую таблицу индивидуальных результатов участников Олимпиады, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов, определяет статус участника Олимпиады (победитель, призер, участник), оформляет итоговый протокол, подписанный его председателем и секретарем.

3.3.2. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.3. Итоговые протоколы заседания жюри по утверждению индивидуальных результатов участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету размещаются на информационном ресурсе Организатора Олимпиады в сети Интернет.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады.

4. Заключительные положения

4.1. Работы участников Олимпиады хранятся Организатором Олимпиады в течение 1 (одного) календарного года.