**Объявление о проведении универсальной ярмароки**

МБУ «ТИЦ г. Переславля-Залесского» в период с 09.02.2019 г. по 17.02.2019 г. проводит универсальную выездную ярмарку по адресу: г. Переславль-Залесский, Народная площадь.

Экспозиции участников в обязательном порядке должны иметь торговое оборудование, вывеску и все необходимые документы. В случае участия в ярмарках предприятий, реализующих скоропортящуюся продукцию, им необходимо иметь своё специальное холодильное оборудование. Потребность в электроэнергии и количество кВт обязательно указать в заявке.

Ярмарка работает ежедневно с 08.30 до 18.30 часов.

Заявки на участие в ярмарках принимаются до 07 февраля 2019 года по адресу; г.Переславль-Залесский, ул. Кооперативная, д.2 МБУ «ТИЦ г. Переславля-Залесского»

электронная почта:  ikc-tour@yandex.ru,

контактный телефон +7(48535) 6-09-54

**План мероприятий по организации ярмарки
и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней
по адресу: город Переславль-Залесский, Народная площадь, возле дома № 8**

1. План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (далее – План) по адресу: город Переславль-Залесский, Народная площадь, возле дома № 8 (далее –Ярмарка) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Ярославской области от 01.07.2010 № 435-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них» и устанавливает требования к организации Ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

2. Организатор Ярмарки: Муниципальное бюджетное учреждение «Туристский информационный центр г. Переславля-Залесского» (МБУ «ТИЦ г. Переславля-Залесского»).

3. Место проведения Ярмарки: город Переславль-Залесский, Народная площадь, возле дома № 8.

4. Площадь Ярмарки составляет – 400 кв. м.

5. Режим работы Ярмарки: с 08.30 до 18.30 часов.

6. Срок проведения Ярмарки:

с 09.02.2019 по 17.02.2019 г.

7. Тип Ярмарки – универсальная.

8. Вид Ярмарки: периодическая.

**Порядок**

**организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней
по адресу: город Переславль-Залесский, Народная площадь, возле дома № 8**

1. Порядок организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (далее – Порядок) по адресу: город Переславль-Залесский, Народная площадь, возле дома № 8 (далее – Ярмарка) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Ярославской области от 01.07.2010 № 435-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них» и устанавливает требования к организации Ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

2. Тип Ярмарки:

– универсальная – ярмарка, на которой осуществляется продажа универсального ассортимента продовольственных и (или) непродовольственных товаров.

3. Виды Ярмарки:

– сезонная – ярмарка, организуемая в целях продажи сезонного вида товаров, выполнения сезонных работ, оказания сезонных услуг;

– периодическая – ярмарка, имеющая периодический характер проведения (ярмарка выходного дня, еженедельная);

– праздничная – ярмарка, проведение которой приурочено к праздничным дням.

4. На Ярмарке осуществляется торговля товарами народного потребления.

5. На Ярмарке запрещается торговля:

– товарами, изъятыми из оборота или ограниченными в обороте;

– драгоценными металлами и камнями, и изделиями из них;

– алкогольной продукцией;

– редкими и исчезающими видами животного и растительного мира, занесенными в Красную книгу Российской Федерации, лекарственными растениями;

– скоропортящимися пищевыми продуктами при отсутствии холодильного оборудования для их хранения и реализации;

– продукцией непромышленного производства, не прошедшей в установленном порядке ветеринарно-санитарную экспертизу;

– пищевыми продуктами домашнего приготовления;

– консервами, имеющими дефекты: бомбаж, подтеки, деформирование и т.д.;

– загнившими, испорченными, с нарушением целостности кожуры овощами и фруктами;

– яйцами с загрязненной скорлупой, с насечкой, «боем»

– свежей плодоовощной продукцией с земли;

– продукцией с истекшими сроками годности;

– иной продукцией, запрещенной к реализации законодательством Российской Федерации.

6. На территории Ярмарки могут располагаться лотки, палатки, киоски, а также вестись торговля с автотранспортных средств.

7. Организатором Ярмарки является Муниципальное бюджетное учреждение «Туристский информационный центр г. Переславля-Залесского» (далее – Организатор).

8. Организатор Ярмарки разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации Ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней, а также определяет режим работы Ярмарки, порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на Ярмарке.

9. Организатор Ярмарки не позднее трёх дней до начала работы Ярмарки опубликовывает в средствах массовой информации городского округа города Переславля-Залесского и размещает на своём сайте в сети Интернет информацию о плане мероприятий по организации Ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

10. Организатор Ярмарки не позднее трёх дней до начала работы Ярмарки уведомляет органы местного самоуправления города Переславля-Залесского о времени и месте проведения Ярмарки, с указанием адреса сайта, на котором размещена информация о плане мероприятий по организации Ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

11. Организатор Ярмарки:

– оборудует доступное для обозрения место, на котором размещается информация об организаторе Ярмарки с указанием его наименования, местонахождения, контактных телефонов, режима работы Ярмарки;

– принимает заявки на участие в Ярмарке;

– согласует ассортиментный перечень реализуемых товаров;

– оборудует место проведения Ярмарки контейнером для сбора мусора;

– организует уборку территории и вывоз твердых коммунальных отходов;

– обеспечивает, в рамках своей компетенции, выполнение пользователями и продавцами требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей;

– обеспечивает беспрепятственный доступ инвалидов к местам продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

– вправе запрашивать у пользователей Ярмарки и (или) продавцов документы, подтверждающие происхождение товаров и соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям: сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке, товарно-сопроводительные документы, заключения лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы, карантинные сертификаты и иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

12. Организатор Ярмарки в процессе осуществления торговли вправе запрашивать у пользователей и/или продавцов документы, подтверждающие происхождение товаров и соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям: сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке, товарно-сопроводительные документы, заключения лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы, карантинные сертификаты и иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

13. В случае, если продажа товаров на Ярмарке осуществляется с использованием средств измерений (весов, гирь, мерных ёмкостей, метров и других), продавцами на местах для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) должны быть установлены измерительные приборы, соответствующие метрологическим правилам и нормам. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска.

14. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Порядком, осуществляется уполномоченными органами государственной власти и Организатором Ярмарки в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством. Нарушение требования Порядка является основанием для лишения продавца места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).

**Порядок предоставления мест
для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке
по адресу: город Переславль-Залесский, Народная площадь, возле дома № 8**

1. Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на Ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам – главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством (далее – пользователи) в соответствии со схемой размещения торговых мест.

2. Каждое место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) должно быть оснащено вывеской, на которой указывается информация о фирменном наименовании (наименовании) пользователя, месте его государственной регистрации (адресе) и информация о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа.

3. Размещение мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на Ярмарке должно обеспечивать удобство торговли, свободный проход покупателей по территории Ярмарки и доступ их к местам для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), соблюдение санитарных и противопожарных правил.

4. Организатор Ярмарки не создает дискриминационные условия при распределении мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).

5. Размер и порядок исчисления и взимания платы за предоставление мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на Ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (предоставление торгового оборудования, уборка территории, вывоз твердых коммунальных отходов, энергоснабжение и другие услуги), определяются Организатором Ярмарки с учётом необходимости компенсации затрат на организацию Ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

Взимание платы за предоставление торговых мест на Ярмарке, а также за оказание услуг, связанные с обеспечением торговли, взимается организатором Ярмарок с каждого участника Ярмарки за каждое торговое место.

Плата за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли, устанавливается за одно торговое место в соответствии с прейскурантом.

Ответственное лицо имеет право отказать в предоставлении торгового места на Ярмарке в случае подачи заявки с нарушением требований настоящего Порядка, невыполнения условий проведения Ярмарки или отсутствия свободных торговых мест.

6. Заявки на участие в Ярмарке принимаются по адресу: г. Переславль-Залесский, ул. Кооперативная, д. 2, МБУ «ТИЦ г. Переславля-Залесского», контактные телефоны +7 (48535) 6-09-54, e-mail ikc-tour@yandex.ru.

7. Реестр учета заявок ведет ответственное лицо по организации Ярмарки, в котором указывается: ФИО, место жительства, паспортные данные, ИНН, ОГРН, специализация товаров (работ, услуг), номер торгового места.

8. В случае отказа в предоставлении торгового места Организатор Ярмарки уведомляет Заявителя об отказе с обоснованием причин.

9. При превышении количества желающих принять участие в Ярмарке, лимита торговых мест, места предоставляются участникам, ранее подавшим заявление. Основанием для отказа в предоставлении торгового мести является отсутствие на Ярмарке свободных торговых мест, установленных схемой.

10. Передача торговых мест третьему лицу запрещается.

11. В заявке на участие в Ярмарке и предоставление торгового места участники Ярмарки указывают:

– полное и сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме юридического лица, месте его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающие факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц – для юридических лиц;

– фамилию, имя (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, – для индивидуальных предпринимателей;

– фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество гражданина, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, сведения о гражданстве, реквизиты документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством, – для граждан;

– идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке на учет в налоговом органе – для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

– перечень продавцов, привлекаемых участниками Ярмарки и сведения о них, включающие фамилию, имя и (в случае если имеется) отчество физического лица, данные документа, удостоверяющего личность, сведения о гражданстве и правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров на Ярмарке;

– информацию о товаропроизводителе, в том числе об осуществляемом им виде деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, в случае предоставления торгового места товаропроизводителю;

– информацию о перечне предполагаемых к продаже на Ярмарке товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

Сведения, указанные в заявлении должны быть подтверждены документально.

**ЗАЯВКА
на участие в универсальной Ярмарке**

(с 09 февраля по 17 февраля 2019 г., г. Переславль-Залесский)

1. Полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество для индивидуальных предпринимателей и граждан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Фамилия, имя, отчество руководителя и номер контактного телефона

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

3. Место нахождения участника ярмарки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес юридического лица или адрес места жительства по регистрации для индивидуального предпринимателя и гражданина)

4. Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Идентификационный номер налогоплательщика (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 6. Форма торгового обслуживания (выполненных работ, оказываемых услуг)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (автомобиль, трейлер, палатка, тележка, лоток, корзина)

7. Перечень продавцов и сведения о них (Ф.И.О. паспортные данные) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Ассортимент реализуемых товаров, перечень выполняемых работ и оказываемых услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Потребность в эл. энергии, количество кВт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участник ярмарки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (инициалы, фамилия, дата)

 (подпись)

Приложения к заявке:

1. Копия свидетельства ИНН.
2. Копия свидетельства ОГРН.
3. Копия медицинской книжки продавца.
4. Документы на реализуемую продукцию.