АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРЕСЛАВЛЯ-ЗАЛЕССКОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

город Переславль-Залесский

Об утверждении Положения о порядке и условиях

предоставления в аренду имущества,

включенного в перечень муниципального имущества,

предназначенного для передачи во владение и (или)

в пользование субъектам малого и среднего

предпринимательства и организациям, образующим

инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего

предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области, утвержденным решением Переславль - Залесской городской Думы от 24.11.2011 № 139,

Администрация города Переславля-Залесского постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях предоставления в аренду имущества, включенного в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Внести в постановление Администрации города Переславля–Залесского от 17.04.2017 №ПОС.03-0411/17 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по передаче муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов» изменение, дополнив пункт 1.2 приложения подпунктом 1.2.1 следующего содержания:

«1.2.1. Административный регламент не распространяется на предоставление муниципального имущества в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, при оказании им имущественной поддержки».

3. Опубликовать постановление в газете «Переславская неделя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Переславля-Залеского Шеффеля И.Г.

Глава города Переславля-Залесского И.Е. Строкинова

Приложение

к постановлению Администрации

города Переславля-Залесского

от \_\_\_\_\_\_2021 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**о порядке и условиях предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи** во владение и (или) в пользование **субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

1. Общие положения

1.1. Положение **о порядке и условиях предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи** во владение и (или) в пользование **субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Положение)** разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области, утвержденным решением Переславль - Залесской городской Думы от 24.11.2011 № 139, и определяет порядок и условия предоставления **во владение и (или) в пользование** имущества, находящегося в собственности городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области (далее – имущество), включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень).

1.2. Имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду в соответствии с его целевым назначением по результатам торгов, проводимых в форме конкурса или аукциона.

1.3. Торги в форме конкурса могут проводиться исключительно в отношении видов имущества, перечень которого утвержден федеральным антимонопольным органом в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции». В отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, находящихся в муниципальной собственности, торги проводятся только в форме конкурса с учетом положений, предусмотренных [статьей 28.1](https://login.consultant.ru/link/?rnd=97547B89EA058ED39E43D9E85EFCE9FB&req=doc&base=LAW&n=356055&dst=100476&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=44&REFDOC=307451&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100476%3Bindex%3D64&date=24.01.2021&demo=2) Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», [статьей 41.1](https://login.consultant.ru/link/?rnd=97547B89EA058ED39E43D9E85EFCE9FB&req=doc&base=LAW&n=356066&dst=100707&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=44&REFDOC=307451&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100707%3Bindex%3D64&date=24.01.2021&demo=2) Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

1.4. Земельные участки, включенные в Перечень, предоставляются в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на торгах, проводимых в форме аукциона в порядке, установленном статьями 39.11 - 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

1.5. Решение об организации и проведении торгов на право заключения договора аренды имущества, включенного в Перечень, о форме таких торгов принимает Администрация города Переславля-Залесского.

1.6. Организатором торгов и арендодателем имущества муниципальной казны, является Управление муниципальной собственности Администрации города Переславля-Залесского (далее – Управление). Организатором торгов и арендодателем имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями или муниципальными учреждениями, является соответствующее муниципальное предприятие или муниципальное учреждение (далее – Предприятие, Учреждение).

1.7. В торгах могут участвовать только субъекты малого или среднего предпринимательства и организации, образующие инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, отвечающие критериям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», с учетом требований, установленных пунктами 2.1 - 2.3 настоящего Положения.

1.8. Имущество, включенное в Перечень (за исключением земельных участков), предоставляется без проведения торгов в случаях, предусмотренных статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

 Земельные участки, включенные в Перечень, предоставляются без проведения торгов в случаях, указанных в пункте 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. Условия предоставления имущества, включенного в Перечень

2.1. Имущество, включенное в Перечень, предоставляется при выполнении следующих условий:

- субъект малого или среднего предпринимательства соответствует требованиям статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее –Федеральный закон № 209-ФЗ);

- в отношении субъекта малого или среднего предпринимательства и организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не приняты решения о признании банкротом и (или) о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- в отношении субъекта малого или среднего предпринимательства, являющегося юридическим лицом, и организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не принято решение о ликвидации;

- имущество, на которое претендует заявитель, не передано в аренду субъекту малого или среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2. Имущество, включенное в Перечень, не предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства:

- являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

2.3. В предоставлении имущества, включенного в Перечень, отказывается в случае, если:

- не выполнены условия, указанные в пункте 2.1 Положения;

 -субъект малого и среднего предпринимательства относится к лицам, указанным в пункте 2.2 Положения;

- ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства принято решение о предоставлении имущества, включенного в Перечень, в аренду на условиях, предусмотренных Положением, и срок договора аренды не истек;

- субъекту малого и среднего предпринимательства ранее оказана поддержка, предусмотренная Федеральным законом № 209-ФЗ, он был признан допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, и с момента признания данного субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим указанное нарушение, прошло менее чем три года.

2.4. Имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду в соответствии с его целевым назначением на срок не менее пяти лет. В случае предоставления Имущества, включенного в Перечень, без проведения торгов на основании статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения договора аренды заявления лица, приобретающего права аренды.

Если имущество может быть использовано по различному целевому назначению, при предоставлении его в аренду указывается целевое назначение, указанное в заявлении субъекта малого и среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.5. Размер арендной платы за использование имущества, включенного в Перечень, определяется по результатам торгов. В случае предоставления имущества, включенного в Перечень, без проведения торгов, размер арендной платы устанавливается в размере рыночной стоимости годовой арендной платы, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности. Размер арендной платы за земельные участки, включенные в Перечень и предоставленные в аренду без проведения торгов, определяется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области, устанавливающими порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и предоставленные в аренду без проведения торгов.

2.6. Арендная плата по договору, заключенному по результатам торгов, не может быть пересмотрена в сторону уменьшения.

2.7. В случае предоставления имущества, включенного в Перечень, в аренду без проведения торгов, субъекту малого и среднего предпринимательства, признанному в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ социальным предприятием, арендная плата устанавливается в следующем размере:

- в первый год аренды производится оплата 100 процентов размера арендной платы;

- во второй и третий годы аренды производится оплата 80 процентов размера арендной платы;

- в четвертый и последующие годы аренды производится оплата 60 процентов размера арендной платы.

3. Порядок предоставления имущества, включенного в Перечень, на торгах

3.1 Проведение торгов на право заключения договоров аренды имущества, включенного в Перечень (за исключением земельных участков), осуществляется в соответствии с приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурсов».

Подготовка, организация и проведение торгов на право заключения договоров аренды земельных участков, включенных в Перечень, осуществляются в соответствии со статьями 39.11 - 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

3.2. Решение о проведении торгов на право заключения договора аренды принимается Администрацией города Переславля-Залесского в течение одного года со дня включения имущества в Перечень.

Решение о проведении торгов принимается Администрацией города Переславля-Залесского в форме постановления, в котором указываются:

- форма торгов;

- сведения об объекте и предмете торгов;

- срок договора аренды;

- организатор торгов, определяемый в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Положения.

3.3. Организатор торгов осуществляет следующие функции:

- создание комиссии по проведению торгов, определение ее состава и порядка работы, назначение председателя комиссии;

- определение начальной (минимальной) цены, существенных условий, предмета договора аренды;

- подготовка документации торгов;

- определение условий проведения торгов и их изменения;

- подписание договора аренды.

3.4. В течение двух месяцев с даты принятия решения об организации и проведении торгов организатор торгов обеспечивает проведение оценки рыночной стоимости годовой арендной платы за использование имущества, включенного в Перечень, разрабатывает и утверждает документацию торгов, принимает решение о создании комиссии по проведению торгов, определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя комиссии.

В составе комиссии должно быть не менее одной трети членов Координационного совета по малому и среднему предпринимательству городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области.

3.5. Начальная цена торгов определяется по результатам рыночной оценки годовой арендной платы за использование имущества, проведенной в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

4. Порядок предоставления имущества, включенного в Перечень, без проведения торгов

4.1. Имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду без проведения торгов, на основании заявления заинтересованного субъекта малого и среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее –заинтересованное лицо, заявитель).

4.2. Заинтересованное лицо обращается в Администрацию города Переславля-Залесского с заявлением, оформленным на бумажном носителе, по форме согласно Приложению № 1 к Положению.

В заявлении указываются сведения об имуществе, в отношении которого предполагается заключение договора аренды: адрес места расположения имущества, краткое описание имущества, необходимое для его идентификации, площадь имущества, цель использования имущества.

4 3. К заявлению прилагаются следующие документы:

4.3.1 копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя - индивидуального предпринимателя либо личность представителя заявителя - индивидуального предпринимателя или представителя заявителя - юридического лица.

4.3.2. доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

4.3.3. для заявителей, действующих от имени юридического лица, заверенные нотариально либо печатью юридического лица (при ее наличии) и подписанные руководителем или уполномоченным представителем юридического лица копии:

- учредительных документов;

- документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий без доверенности от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности);

- решения (протокола) об одобрении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения (протокола) для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица;

- решения (протокола) об одобрении сделки, в которой имеется заинтересованность, в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки, в которой имеется заинтересованность, установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица.

- заявления об отсутствии решений о ликвидации, признании банкротом и (или) о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.4. В случае предоставления Имущества, включенного в Перечень, в порядке муниципальной преференции, требующей предварительного согласия антимонопольного органа, к заявлению прилагаются документы, указанные в пунктах 2-6 части 1 статьи 20 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее Федеральный закон № 135-ФЗ).

4.5. При рассмотрении поступившего заявления Администрация города Переславля-Залесского в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления:

 -запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

 -получает сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенного в сети «Интернет», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах.

4.6. Документы, предусмотренные пунктом 4.5 Положения, заявитель вправе представить в Администрацию города Переславля-Залесского по собственной инициативе при условии, что указанные документы получены не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявления.

4.7. Администрация города Переславля-Залесского в срок не более 30 дней с даты регистрации рассматривает заявление и приложенные к нему документы на соответствие требованиям, указанным в пунктах 4.2 - 4.4 Положения и условиям предоставления имущества, указанным в [разделе 2](#Par64) Положения, и принимает решение об отказе в предоставлении имущества в аренду заявителю или о предоставлении имущества в аренду заявителю. В случае предоставления имущества, включенного в Перечень, в порядке муниципальной преференции, требующей предварительного согласия антимонопольного органа, по результатам рассмотрения заявления Администрация города Переславля-Залесского в срок не более 30 дней с даты регистрации заявления принимает решение об отказе в предоставлении имущества в аренду заявителю или о направлении в антимонопольный орган заявления о даче согласия на предоставление заявителю муниципальной преференции.

О принятом решении Администрация города Переславля-Залесского уведомляет заявителя в течение 5 дней со дня принятия такого решения.

4.8. Решение об отказе в предоставлении имущества в аренду заявителю принимается в следующих случаях:

 - несоответствие условиям предоставления имущества, указанным в [разделе 2](#Par64) Положения;

- заявление не соответствует требованиям, указанным в пункте 2.4 Положения;

- к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктами 4.3, 4.4. Положения, или представлены недостоверные сведения и документы;

- приложенные документы не соответствуют требованиям, установленным подпунктом пунктом 4.3.3 пункта 4.3 Положения;

- с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное заявителем;

- отсутствует подпись заявителя;

- заявление не поддается прочтению;

- испрашиваемое имущество на момент подачи заявления находится в аренде;

- в отношении испрашиваемого имущества подано два заявления и более от лиц, на которых не распространяются требования Федерального закона N 135-ФЗ об обязательном проведении торгов, и срок их рассмотрения не истек;

- в заявлении указано имущество, на которое не распространяется действие Положения.

В уведомлении об отказе в предоставлении имущества в аренду заявителю, указываются все основания отказа.

4.9. В случае принятия Администрацией города Переславля-Залесского решения о направлении в антимонопольный орган заявления о даче согласия на предоставление заявителю муниципальной преференции, решение о предоставлении имущества в аренду заявителю или об отказе в предоставлении имущества в аренду заявителю принимается по результатам рассмотрения такого заявления антимонопольным органов в порядке, установленном Федеральным законом № 135-ФЗ, в срок, не превышающий 5 дней со дня поступления в Администрацию города Переславля-Залесского соответствующего решения антимонопольного органа. О решении, принято Администрацией города Переславля-Залесского, заявитель уведомляется в течение 5 дней со дня принятия такого решения.

4.10. Заключение договора аренды имущества, включенного в Перечень, осуществляется в срок не более 10 рабочих дней с даты принятия Администрацией города Переславля-Залесского решения о предоставлении имущества в аренду заявителю. Договор аренды с заявителем заключает Управление, Предприятие, Учреждение, определенные в соответствии с пунктом 1.6 Положения.

4.11. В случае если до момента принятия Администрацией города Переславля-Залесского решения о предоставлении имущества без проведения торгов в отношении одного и того же объекта имущества подано два и более заявления от лиц, на которых не распространяются требования Федерального закона N 135-ФЗ об обязательном проведении торгов, предоставление имущества осуществляется в порядке, установленном разделом 3 Положения.

Решение о проведении торгов на право заключения договора аренды Администрация города Переславля-Залесского принимает в месячный срок со дня поступления второго заявления.

5. Условия использования имущества, включенного в Перечень

5.1. Целевое использование субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, арендуемого имущества является существенным условием договора аренды.

5.2 Арендатору запрещаются переуступка прав пользования имуществом, включенным в Перечень, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное [пунктом 14 части 1 статьи 17.1](https://login.consultant.ru/link/?rnd=F052B2123EE0DFA62C23585C64CA5A11&req=doc&base=LAW&n=371747&dst=371&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100363&REFDOC=356425&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D371%3Bindex%3D566&date=01.01.2021&demo=2) Федерального закона № 135-ФЗ.

6. Порядок предоставления имущества, включенного в Перечень, в аренду

 при заключении договоров аренды на новый срок

6.1. Субъект малого и среднего предпринимательства или организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, для заключения договора аренды имущества на новый срок, предоставляет в Администрацию города Переславля-Залесского следующие документы:

- заявление о продлении договора аренды в письменном виде с указанием наименования заявителя, его юридического адреса, почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, наименования и местонахождения имущества, срок договора (приложение №2 к Положению);

- документы, подтверждающие принадлежность заявителя к категории субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ.

6.2. Администрация города Переславля-Залесского в течение 14 рабочих дней со дня предоставления полного пакета документов рассматривает поступившее заявление и предоставленные документы, принимает постановление о предоставлении имущества в аренду на новый срок или об отказе в предоставлении имущества в аренду с указанием причин отказа и в течение 5 рабочих дней направляет по адресу, указанному в заявлении.

6.3. Решение об отказе в предоставлении имущества в аренду на новый срок принимается в случаях, предусмотренных частью 10 статьи 17.1 [Федерального закона № 135-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/901989534).

 6.4. Размер арендной платы по договору аренды имущества, включенного в Перечень, заключаемому на новый срок, устанавливается в размере рыночной стоимости годовой арендной платы, определенной по результатам оценки в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации,

7. Предоставление имущества, включенного в Перечень, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

7.1. Имущество, включенное в Перечень, может быть предоставлено на условиях и в порядке, установленном настоящим Положением, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - физические лица, применяющие специальный налоговый режим), в случае включения мер по имущественной поддержке физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, в муниципальные программы (подпрограммы), содержащие мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства.

Приложение № 1

к Положению о порядке и условиях предоставления

в аренду муниципального имущества, включенного в

перечень муниципального имущества, предназначенного

для передачи во владение и (или) в пользование

субъектам малого и среднего предпринимательства

и организациям, образующим инфраструктуру поддержки

субъектов малого и среднего предпринимательства

Главе города Переславля-Залесского

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места нахождения, регистрации)

**Заявление о заключении договора аренды**

Прошу заключить договор аренды следующего имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

расположенного(ых) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Целевое назначение имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Информацию о принятом решении прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(перечень документов)

Даю согласие Администрации города Переславля-Залесского на обработку своих персональных данных, указанных в заявлении и приложенных к нему документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (расшифровка подписи)*

Заявление зарегистрировано: "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись специалиста)*

Приложение № 2

к Положению о порядке и условиях предоставления

в аренду муниципального имущества, включенного в

перечень муниципального имущества, предназначенного

для передачи во владение и (или) в пользование

субъектам малого и среднего предпринимательства

и организациям, образующим инфраструктуру поддержки

субъектов малого и среднего предпринимательства

Главе города Переславля-Залесского

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места нахождения, регистрации)

**Заявление о продлении договора аренды**

Прошу продлить срок договора аренды от \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

следующего имущества:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расположенного(ых) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Информацию о принятом решении прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(перечень документов)

Даю согласие Администрации города Переславля-Залесского на обработку своих персональных данных, указанных в заявлении и приложенных к нему документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (расшифровка подписи)*

Заявление зарегистрировано: "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись специалиста)