

***Предоставление уполномоченным организациям
доступа к компонентам системы
«Электронный бюджет»***

***Малюченков Сергей Александрович
начальник Отдела режима секретности
и безопасности информации***

ДОКУМЕНТЫ

- 1. Письмо Минфина России от 08.04.2015 № 21-03-04/19786 – определяет мероприятия, которые необходимо выполнить для организации подключения к компонентам системы «Электронный бюджет» (далее – письмо Минфина России)**
- 2. Уточнения Минфина России от 17.04.2015 № 21-03-04/21912**
- 3. Регламент Удостоверяющего центра Федерального казначейства, утвержденный приказом Федерального казначейства от 04.12.2013 № 279 (далее – Регламент УЦ ФК)**



**МЕРОПРИЯТИЯ, КОТОРЫЕ НЕОБХОДИМО ВЫПОЛНИТЬ
ФОГВ ДЛЯ ПОДКЛЮЧЕНИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ К
КОМПОНЕНТАМ СИСТЕМЫ «ЭЛЕКТРОННЫЙ БЮДЖЕТ»**

- 1. Определить ответственных за ведение базовых перечней, ведение ведомственных перечней, ведение реестра участников бюджетного процесса**
- 2. Обеспечить наличие у пользователей усиленной квалифицированной электронной подписи и квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей, **выданных любым аккредитованным удостоверяющим центром**. В случае необходимости сертификаты могут быть получены в Межрегиональном операционном УФК в соответствии с Регламентом УЦ ФК.**
- 3. Представить в Межрегиональное операционное УФК соответствующие заявки на подключение к компонентам системы «Электронный бюджет»**



**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПОЛУЧЕНИЯ ДОСТУПА К КОМПОНЕНТАМ
СИСТЕМЫ «ЭЛЕКТРОННЫЙ БЮДЖЕТ»**

- 1. Заявка на подключение к компонентам системы «Электронный бюджет», подписанная руководителем (заместителем руководителя) или иным уполномоченным лицом**
- 2. В случае, если заявка на подключение подписана уполномоченным лицом, то представляется заверенная в установленном порядке копия распорядительного документа или доверенность, подтверждающая право уполномоченного лица действовать от имени ФОГВ (в части подписания заявок на подключение)**
- 3. Файл действующего квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи каждого подключаемого пользователя (на съемном носителе)**



**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПОЛУЧЕНИЯ ДОСТУПА К КОМПОНЕНТАМ
СИСТЕМЫ «ЭЛЕКТРОННЫЙ БЮДЖЕТ»
(продолжение)**

- 4. Документ, подписанный руководителем, определяющий ответственного за техническое обеспечение работы с компонентами системы «Электронный бюджет» и подключение пользователей (письмо, доверенность, распорядительный акт)**
- 5. Согласие на обработку персональных данных каждого подключаемого пользователя**
- 6. Заявка на получение СКЗИ, лицензионных ключей и документации к СКЗИ**
- 7. Доверенность на получение СКЗИ**

Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНФИН РОССИИ)

ПЕРВЫЙ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА

Ильинка, д. 9, Москва, 109097
телетайп: 112008
телефакс: +7 (495) 625-08-89

21.04.2015 № 21-03-05/22801

На № _____

ЗАЯВКА

на подключение к компонентам системы «Электронный бюджет»
для ведения реестра участников бюджетного процесса

от «21» апреля 2015 г.

Наименование организации Министерство финансов Российской Федерации

Юридический адрес
Контактный телефон
организации Москва, ул. Ильинка, д. 9
(495) 987-93-72

Адрес электронной почты
организации pr@mimfin.ru

ОГРН	1037739085636
ИНН	7710168360
КПП	771001001

Прошу осуществить подключение организации и/или регистрацию (изменение) данных об указанных пользователях к компонентам системы «Электронный бюджет» для ведения реестра участников бюджетного процесса в соответствии с настоящей заявкой (Приложения 3 шт):

Номер приложения к Заявке на подключение	ФИО пользователя
1	Иванов Иван Иванович
2	Петров Петр Петрович
3	Сидоров Сидор Сидорович

Руководитель организации
/Уполномоченное лицо
организации

Первый заместитель
Министра финансов
Российской Федерации

(должность)

(подпись)

М.П.

Нестеренко
Татьяна
Геннадьевна
(ФИО полностью)

«21» апреля 2015 г.



Пример оформления заявки на подключение

Оформляется на бланке
письма

Реквизиты организации
указываются согласно
ЕГРЮЛ

Список пользователей,
которых необходимо
подключить

Подпись руководителя
(заместителя руководителя)
или уполномоченного лица

Гербовая печать

Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства

Пример оформления приложения к заявке на подключение

Приложение № 1
к Заявке на подключение к компонентам системы
«Электронный бюджет»
для ведения реестра участников бюджетного
процесса
от 21 апреля 2015 года

ФИО пользователя	Иванов Иван Иванович
СНИЛС	123 456 789 00
Должность	Главный специалист-эксперт
Подразделение	Отдел ведения реестра участников бюджетного процесса
Информация о сертификате	<i>Ivanov_Ivan_Ivanovich_Minfin.cer</i>

Полномочие			
Ввод данных	Согласование	Утверждение	Просмотр
<i>Добавить</i>	<i>Добавить</i>		<i>Добавить</i>

Прекращение доступа пользователя к системе
Заполняется в случае необходимости прекратить доступ пользователя к системе

Сотрудник организации
(пользователь)

(подпись)

(подпись) И.И. Иванов
(расшифровка подписи)

Руководитель организации
/Уполномоченное лицо
организации

(подпись)

(подпись) Т.Г. Нестеренко
(расшифровка подписи)



М.П.

Приложение оформляется
отдельно на каждого
пользователя (сколько
пользователей – столько
приложений)

Имя файла сертификата

Слово «Добавить»
указывается только в графах
полномочий, которые
предоставлены пользователю

Подпись пользователя

Подпись руководителя
(заместителя руководителя)
или уполномоченного лица

Гербовая печать

ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ

Документ, подписанный руководителем, определяющий ответственного за техническое обеспечение работы с компонентами системы «Электронный бюджет» и подключение пользователей (письмо, доверенность, распорядительный акт)

- оформляется на бланке организации
- подписывается руководителем организации

Согласие на обработку персональных данных

- оформляется по форме согласно приложению к письму Минфина России
- подписывается собственноручной подписью соответствующего пользователя



ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ

Заявка на выдачу СКЗИ, лицензионных ключей и документации к СКЗИ

- оформляются на бланке письма организации по форме согласно приложению № 4 к письму Минфина России
- подписывается руководителем или иным уполномоченным лицом
- в заявке указывается количество лицензионных ключей, равное количеству пользователей, подключаемых к системе «Электронный бюджет»



Лицензионный ключ – это буквенно-цифровой код, необходимый для установки программы СКЗИ на автоматизированное рабочее место, с которого осуществляется доступ к компонентам системы «Электронный бюджет»

ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ

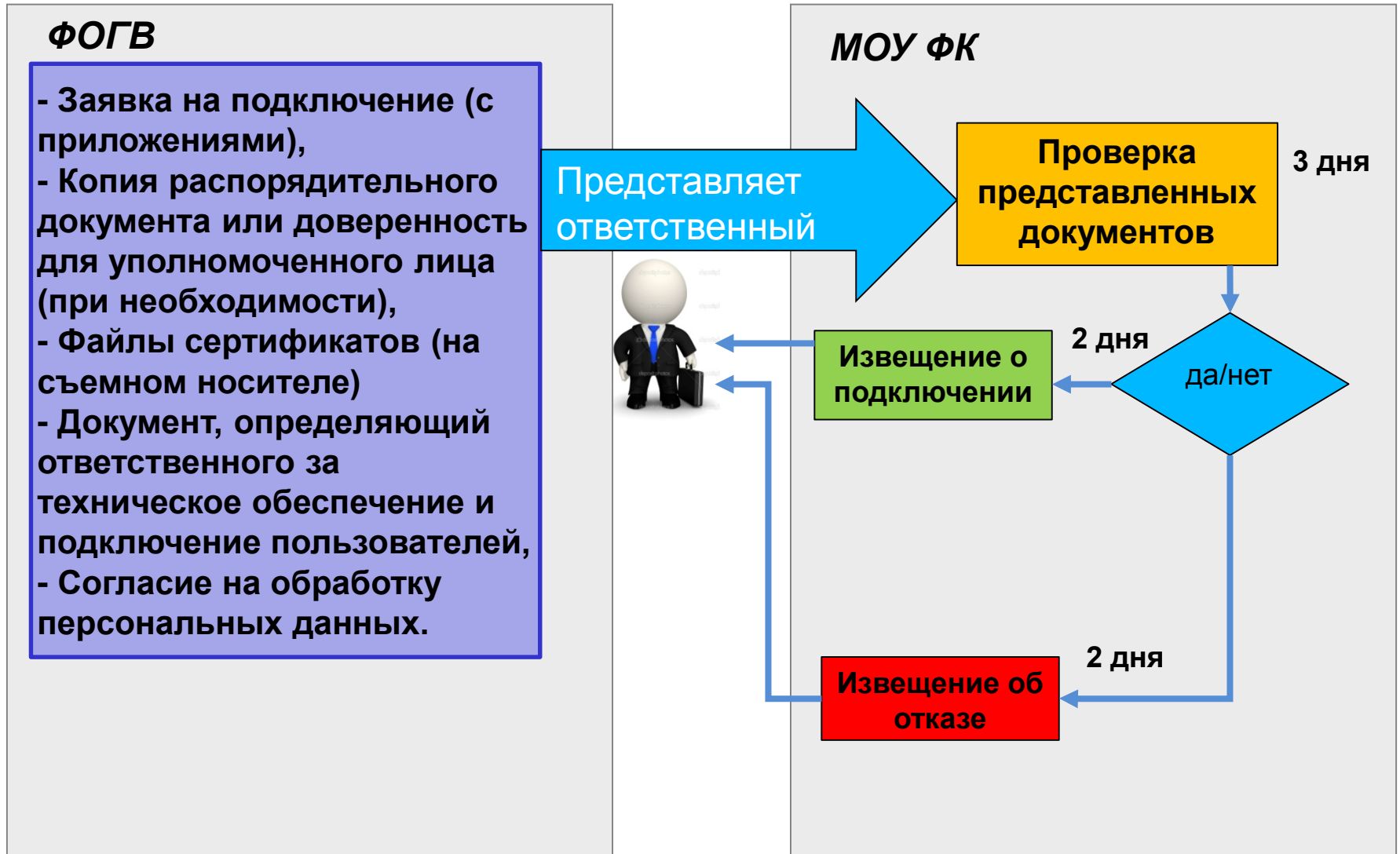
Доверенность на получение СКЗИ

- оформляется на бланке письма организации по форме согласно приложению № 5 к письму Минфина России
- подписывается руководителем организации
- заверяется гербовой печатью



Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства

СХЕМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ



Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства

СХЕМА ПОЛУЧЕНИЯ И УСТАНОВКИ СКЗИ



ТРЕБОВАНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ

В целях защиты программного и аппаратного обеспечения необходимо обеспечить:

- применение **средств защиты информации**
- реализовать комплекс организационно-технических и административных мероприятий, связанных с обеспечением правильности функционирования технических средств обработки и передачи информации
- установить соответствующие правила для обслуживающего персонала, допущенного к работе с информацией ограниченного доступа

Детальное описание требований по обеспечению информационной безопасности приведено в приложении к письму Минфина России. Реализацию данных требований обеспечивает администратор информационной безопасности организации.





Благодарю за внимание!

Контактная информация:

Малюченков Сергей Александрович

Тел. 8 (495) 915-77-45

E-mail: smaluchenkov@mou.roskazna.ru