



УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ
г. ПЕРЕСЛАВЛЯ-ЗАЛЕССКОГО

152020, Ярославская область,
г. Переславль-Залесский,
Народная пл., д.1
тел.: (48535) 3 20 24,
факс: (48535) 3 26 49
E-mail: Finotd@ufe.pereslavl.ru
<http://adm/pereslavl.ru>
ОГРН 1107608000851
ИНН/КПП 7608017385\760801001

Директору МОУ
«Средняя школа № 6»
И.В. Кручининой

23.08.2017, № 112.03.02-0505/17
на № _____ от _____

ПРЕДПИСАНИЕ № 4

Управление финансов Администрации г. Переславля-Залесского (далее - управление финансов) закончило плановую выездную проверку муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 6» (далее – Учреждение) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд за 2016 год и I квартал 2017 года.

По результатам проверки установлены нарушения и недостатки, которые изложены в Акте проверки от 24.07.2017 № 05-12/05.

Установлены нарушения положений:

- Федерального Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и др.

В соответствии с пунктом 7.6. раздела VII Инструкции о порядке проведения ревизий (проверок, обследований), утвержденной приказом управления финансов Администрации г. Переславля-Залесского от «25» февраля 2014 г. № 18, а также руководствуясь пунктом 3 части 27 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) предлагаю Вам:

1. Разработать и утвердить план мероприятий по устранению нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд, выявленных отделом финансового контроля управления финансов Администрации г. Переславля-Залесского (со сроками выполнения мероприятий и назначением ответственного исполнителя).

2. При составлении плана-графика закупок сопоставлять его с планом ФХД на соответствие сумм, для заключения муниципальных контрактов.

3. Указывать в контрактах цену контракта, а также то, что данная цена является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта (ч. 2 ст. 34 Федерального закона № 44-ФЗ).

4. Своевременно размещать на официальном сайте: <http://zakupki.gov.ru/> необходимую информацию в разделе «Реестр контрактов» (п.10 ч.2, ч.3 ст. 103 Федерального закона № 44-ФЗ).

5. Принимать к бухгалтерскому учету первичные документы содержащие все необходимые реквизиты (ч. 1 ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»).

6. В контрактах устанавливать сроки поставки товара (сроки выполнения работ, оказания услуг) (ч.13 ст. 34 Федерального закона № 44-ФЗ).

7. В случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) (ч.6 ст. 34 Федерального закона 44-ФЗ).

8. На счете 302.00 «Расчеты по принятым обязательствам» КФО «4» отражать только принятые Учреждением обязательства (п.254 Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов...»).

9. Привести в соответствие с действующим законодательством Учетную политику Учреждения в части «Плана счетов», «Порядка организации и обеспечения внутреннего финансового контроля», «События после отчетной даты».

Учесть данные предложения в работе и не допускать в дальнейшем нарушения законодательства о контрактной системе и иных нормативных правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг.

В соответствии с п. 2 ч. 22 ст. 99 Федерального закона № 44-ФЗ, предписание об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд обязательно для исполнения.

О результатах рассмотрения настоящего предписания, принятых мерах и проведенной работе по устранению нарушений проинформировать в письменной форме управление финансов в срок до **«22» сентября 2017 г.**¹ с приложением копий подтверждающих документов, заверенных печатью Вашей организации и подписью руководителя либо уполномоченного лица.

Начальник управления финансов
Администрации г. Переславля-Залесского



Л.П. Леонтьева

Исполнитель: Ананьина С.А.(3-51-22)

¹ Части 1 статья 19.5. КоАП: Невыполнение в срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

Получено 23.08.2017г.
Исполнитель: Анна Леонтьева