

АДМИНИСТРАЦИЯ г. ПЕРЕСЛАВЛЯ-ЗАЛЕССКОГО

ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 19.12.2016 № ПОС.03-1716/16

г. Переславль-Залесский

Об организации деятельности комиссии

по опеке и попечительству

В соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 №48-ФЗ "Об опеке и попечительстве", Законом Ярославской области от 09.11.2007 №70-з "Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству", Законом Ярославской области от 16.12.2009 N 70-з "О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ярославской области", постановлением Администрации Ярославской области от 03.12.2007 № 411 «О создании органов опеки и попечительства в Ярославской области», постановлением Администрации Ярославской области от 29.12.2007 № 442 «О порядке осуществления органами опеки и попечительства возложенных на них полномочий», постановлением Администрации Ярославской области от 29.12.2007 №443 «Об утверждении порядка формирования комиссий по опеке и попечительству при органах опеки и попечительства и их полномочий», Уставом г. Переславля-Залесского, утвержденным Решением Переславль-Залесской городской Думы от 23.06.2005 N 49 "Об утверждении Устава города Переславля-Залесского в новой редакции",

Администрация города Переславля-Залесского постановляет:

1. Утвердить [Положение](consultantplus://offline/ref=377AA3D485A7701C5BB6A703E2DE8EEF42EC87AAA86DC49B3295A5CD043882614FBF3C86F7709CBB39524CoEB9L) о комиссии по опеке и попечительству над несовершеннолетними и совершеннолетними гражданами (Приложение 1).
2. Утвердить состав комиссии по опеке и попечительству над несовершеннолетними и совершеннолетними гражданами (Приложение 2).
3. Признать утратившими силу:

- постановление Главы самоуправления города Переславля-Залесского от 31.07.1998 № 554 «О мерах по организации деятельности Администрации г. Переславля-Залесского по осуществлению опеки и попечительства»;

- постановление Мэра города Переславля-Залесского от 07.04.2008 № 365 «О внесении изменений в постановление Мэра г. Переславля-Залесского от 24.01.2008 №34 «О создании комиссии по опеке и попечительству при органе опеки и попечительства»;

- постановление Мэра города Переславля-Залесского от 17.03.2009 № 297 «О внесении изменений в постановление Мэра г. Переславля-Залесского от 24.01.2008 №34 «О создании комиссии по опеке и попечительству при органе опеки и попечительства»;

- постановление Администрации г. Переславля-Залесского Ярославской области от 25.04.2014 № ПОС.03-0603/14 «О создании комиссии по опеке и попечительству при органе опеки и попечительства»;

- постановление Администрации г. Переславля-Залесского Ярославской области от 20.04.2015 № ПОС.03-0570/15 «О внесении изменений в постановление от 25.04.2014 № ПОС. 03-0603/14 «О создании комиссии по опеке и попечительству при органе опеки и попечительства»;

- постановление Администрации г. Переславля-Залесского Ярославской области от 15.06.2015 №ПОС.03-0904/15 «О внесении изменений в постановление от 25.04.2014 № ПОС.03-0603/14 «О создании комиссии по опеке и попечительству при органе опеки и попечительства»;

- постановление Администрации г. Переславля-Залесского Ярославской области от 07.09.2016 №ПОС.03-1231/16 «О внесении изменений в постановление от 25.04.2014 № ПОС.03-0603/14 «О создании комиссии по опеке и попечительству при органе опеки и попечительства».

1. Настоящее постановление разместить на официальном сайте органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского.
2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы Администрации

города Переславля-Залесского Ж.Н.Петрова

Приложение 1

к постановлению Администрации

города Переславля-Залесского

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о комиссии по опеке и попечительству над

несовершеннолетними и совершеннолетними гражданами

1. Общие положения

1.1. Комиссия по опеке и попечительству над несовершеннолетними и совершеннолетними гражданами (далее - комиссия) создается в целях координации деятельности органов опеки и попечительства, медицинских организаций, образовательных организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и иных органов и организаций, участвующих в осуществлении деятельности по опеке и попечительству.

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, образуется для принятия согласованного решения по вопросам в сфере опеки и попечительства. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=7534517F40DE5060BFE0AF0BAA6778E25BAF7231AF901043AC0D48g0o1M) РФ, Семейным кодексом Российской Федерации, Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=7534517F40DE5060BFE0AF0BAA6778E251A4763CA5CD1A4BF5014A06g4oAM) Российской Федерации, Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=7534517F40DE5060BFE0AF0BAA6778E25EAF7232A7CD1A4BF5014A06g4oAM) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7534517F40DE5060BFE0AF0BAA6778E25EA17131ADCD1A4BF5014A06g4oAM) от 24.04.2008 N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве", иными федеральными и областными законами, постановлениями, приказами, другими нормативно-правовыми актами федерального, областного, муниципального уровней, регламентирующими организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству несовершеннолетних и совершеннолетних граждан.

2. Порядок формирования и работы комиссии

2.1. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации города Переславля-Залесского.

В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии, секретарь комиссии.

2.2. Возглавляет работу комиссии председатель, обязанности которого возлагаются на заместителя Главы Администрации города Переславля-Залесского, курирующего вопросы социальной политики.

2.3. Председатель комиссии:

- организует работу комиссии, в том числе принимает решение о проведении заседания комиссии;

-ведет заседание комиссии и объявляет решение;

- подписывает протокол заседания комиссии, выписки из протокола заседания комиссии;

2.4. Заместитель председателя комиссии:

- выполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия;

2.5. Секретарем комиссии является специалист по опеке и попечительству.

Секретарь комиссии:

- составляет повестку заседания комиссии;

- ведет протокол заседания комиссии;

- готовит выписку из протокола заседания комиссии;

- подписывает протокол заседания комиссии, выписки из протокола заседания комиссии;

- информирует о дате и месте заседания комиссии.

2.6. Заседание комиссии проводится по мере необходимости с учетом установленных законом сроков для принятия решений.

2.7.Документы на рассмотрение комиссии предоставляются Управлением образования Администрации г. Переславля-Залесского и управлением социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского.

2.8. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим голосом является голос председательствующего.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем комиссии.

Протоколы хранятся в Управлении образования Администрации г. Переславля-Залесского, копия протокола направляется в управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского.

Документы после заседания комиссии возвращаются в структурное подразделение, предоставившее на рассмотрение комиссии.

2.9. Решения комиссии направляются Мэру города Переславля-Залесского.

С учетом решения комиссии принимается постановление Администрации г. Переславля-Залесского.

2.10. На заседаниях комиссии вправе присутствовать граждане, вопросы которых подлежат рассмотрению, по заявлению последних или по приглашению комиссии.

3. Полномочия комиссии

3.1. Комиссия рассматривает вопросы:

- установления опеки (попечительства), патронажа и назначения заявителя опекуном (попечителем);

- отказа в установлении опеки (попечительства), патронажа;

- освобождения либо отстранения от обязанностей опекуна (попечителя);

- помещения под надзор недееспособного или не полностью дееспособного лица в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги или иные организации, в том числе в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- установления факта наличия либо отсутствия жилого помещения, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником (сособственником) которого является ребенок, оставшийся без попечения родителей;

- отобрания ребенка у родителей (одного из них) или других лиц, на попечении которых он находится;

- изменения имущественных прав недееспособного или не полностью дееспособного лица;

- разрешения либо об отказе в разрешении на совершение действий, затрагивающих имущественные права несовершеннолетнего, недееспособного или не полностью дееспособного лица;

- другие вопросы, относящиеся к деятельности органов опеки и попечительства в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Комиссия выносит решение рекомендовать:

- установить опеку (попечительство), патронаж либо отказать в установлении опеки (попечительства), патронажа;

- назначить опекуна (попечителя), помощника либо освободить, отстранить от обязанностей опекуна (попечителя), помощника;

- поместить под надзор недееспособного или не полностью дееспособного лица в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги или иные организации, в том числе в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- установить факт наличия либо отсутствия жилого помещения, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником (сособственником) которого является ребенок, оставшийся без попечения родителей;

- отобрать ребенка у родителей (одного из них) или других лиц, на попечении которых он находится;

- разрешить либо отказать в разрешении совершения сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению, имущества несовершеннолетних и недееспособных совершеннолетних лиц, сдаче его в наем (в аренду), в безвозмездное пользование или залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих несовершеннолетним или недееспособным совершеннолетним лицам прав, в том числе жилищных, раздел имущества или выдел из него долей, а также любых других действий, влекущих уменьшение имущества несовершеннолетних или недееспособных совершеннолетних граждан;

- иные решения в сфере опеки и попечительства, предусмотренные действующим законодательством.

4. Заключительные положения

4.1. Комиссия вправе затребовать дополнительные документы по вопросу, в ходе рассмотрения которого возникла спорная ситуация.

4.2. Ответственным за подготовку пакета документов для рассмотрения на заседаниях комиссии является специалист соответствующего структурного подразделения органа опеки и попечительства.

Приложение 2

к постановлению Администрации

города Переславля-Залесского

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав

комиссии по опеке и попечительству над

несовершеннолетними и совершеннолетними гражданами

Петрова Ж.Н. - заместитель Главы Администрации города Переславля-Залесского, председатель комиссии;

Тарасова Н.М. – начальник управления социальной защиты населения и труда Администрации города Переславля-Залесского, заместитель председателя комиссии;

Кочева В.Н.- заместитель начальника Управления – начальник отдела опеки и попечительства Управления образования Администрации города Переславля-Залесского, заместитель председателя комиссии;

Пичужкина Н.К. - главный специалист отдела опеки и попечительства Управления образования Администрации города Переславля-Залесского, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Никифорова Н.В. – начальник отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Переславля-Залесского;

Мокеева Е.В. - начальник отдела правового и кадрового контроля Управления образования Администрации города Переславля-Залесского;

Кошелева О.А. – главный специалист отдела по социальным вопросам управления социальной защиты населения и труда Администрации города Переславля-Залесского;

Сташнёва А.В.- заместитель начальника юридического управления – начальник отдела правовой работы юридического управления Администрации города Переславля-Залесского;

Степанова А.А. – юрисконсульт управления образования Администрации города Переславля-Залесского.