

АДМИНИСТРАЦИЯ г. ПЕРЕСЛАВЛЯ-ЗАЛЕССКОГО

ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29.06.201 № ПОС.03-0993/15

г. Переславль-Залесский

О подготовке и проведении Всероссийской

сельскохозяйственной переписи 2016 года

на территории г. Переславля-Залесского

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.04.2013 № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», постановлением Правительства Ярославской области от 25.06.2015 № 692-п «О мероприятиях по обеспечению подготовки и проведению в 2016 году на территории Ярославской области Всероссийской сельскохозяйственной переписи»

Администрация города Переславля-Залесского постановляет:

1. Провести с 1 июля по 15 августа 2016 года Всероссийскую сельскохозяйственную перепись 2016 года на территории г. Переславля-Залесского.

2. Создать межведомственную комиссию по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории г. Переславля-Залесского (Приложение 1).

3. Утвердить положение о межведомственной комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории г. Переславля-Залесского (Приложение 2).

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Переславская неделя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Переславля-Залесского Ж.Н. Петрову.

Мэр города Переславля-Залесского Д.В. Кошурников

Приложение 1 к постановлению Администрации города Переславля-Залесского

 от 29.06.2015 № ПОС.03-0993/15

Состав

межведомственной комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории г. Переславля-Залесского

Петрова Ж.Н. – заместитель Главы Администрации, председатель комиссии

Пичугина М.О. – заместитель начальника отдела государственной статистики в г. Рыбинске (включая специалистов в г. Переславле-Залесском), заместитель председателя комиссии

Семенов П.В. – заместитель начальника управления экономики, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Леонтьева Л.П. – начальник управления финансов

Волошенко О.Б. – начальник управления делами

Цымбалов А.Ю. – начальник управления архитектуры и градостроительства – главный архитектор

Решетко Д.А. – начальник управления муниципальной собственности

Тарасова С.Н. – директор ГКУ ЯО «Центр занятости населения города Переславля-Залесского» (по согласованию)

Макарова И.А. – начальник Переславского отдела Управления Росреестра по Ярославской области (по согласованию)

Коняев В.В. – заместитель начальника полиции по охране общественного порядка МО МВД Российской Федерации «Переславль-Залесский» (по согласованию)

Соколов Ю.В. – начальник Переславского линейно-технического цеха Ростовского межрайонного центра технической эксплуатации телекоммуникаций филиала в Ярославской и Костромской областях ОАО «Ростелеком» (по согласованию)

Никулина Ю.В. – главный редактор АНО «Редакция газеты «Переславская неделя»

Рыбакова М.А. – уполномоченный по вопросам подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

Приложение 2 к постановлению Администрации города Переславля-Залесского

 От 29.06.2015 № ПОС.03-0993/15

Положение

о межведомственной комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории г. Переславля-Залесского

1. Межведомственная комиссия по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории г. Переславля-Залесского (далее – комиссия) создается с целью подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории г. Переславля-Залесского (далее – сельскохозяйственная перепись).

2. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Ярославской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского.

3. Основными задачами комиссии являются:

– обеспечение согласованных действий территориальных федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений Администрации города по подготовке и проведению сельскохозяйственной переписи;

– оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением сельскохозяйственной переписи.

4. В сферу деятельности комиссии входят следующие основные вопросы подготовки и проведения сельскохозяйственной переписи:

4.1. Рассмотрение организационных вопросов:

– уточнение сведений о границах городского округа города Переславля-Залесского;

– оказание помощи в подборе и подготовке лиц, привлекаемых к выполнению работ, связанных с подготовкой и проведением сельскохозяйственной переписи;

– оказание помощи в выделении дополнительных помещений, оборудованных средствами связи, мебелью и инвентарем для лиц, привлекаемых к выполнению работ, связанных с подготовкой и проведением сельскохозяйственной переписи;

– оказание помощи в обеспечении участвующих в подготовке и проведении сельскохозяйственной переписи транспортными средствами;

– предоставление необходимой охраны помещений для хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи.

4.2. Организация и проведение информационно-разъяснительной работы:

– непосредственное участие в проведении лекций, бесед, докладов, а также выступление и размещение информационных материалов в средствах массовой информации.

4.3. Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения сельскохозяйственной переписи.

5. Комиссия имеет право:

5.1. Запрашивать у территориальных федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений Администрации города, а также у органов исполнительной власти Ярославской области, предприятий, организаций и учреждений материалы по вопросам сельскохозяйственной переписи.

5.2. Заслушивать представителей территориальных федеральных органов исполнительной власти, структурных подразделений Администрации города о ходе подготовки и проведении сельскохозяйственной переписи.

5.3. Направлять в территориальные федеральные органы исполнительной власти, структурные подразделения Администрации города рекомендации по вопросам сельскохозяйственной переписи.

5.4. Приглашать на заседания комиссии представителей предприятий, организаций, учреждений и средств массовой информации.

6. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Состав комиссии и положение о ней утверждается постановлением Администрации г. Переславля-Залесского.

7. Председателем комиссии является заместитель Главы Администрации города.

8. Председатель комиссии:

– осуществляет общее руководство;

– ведет заседание или поручает ведение заседания комиссии своему заместителю;

– утверждает повестку дня очередного (внеочередного) заседания комиссии;

– вносит предложения по уточнению или обновлению состава комиссии.

В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

9. Секретарь комиссии:

– организует проведение заседаний;

– информирует членов комиссии о проведении очередного (внеочередного) заседания;

– формирует повестку дня заседаний комиссии;

– организует ведение протокола заседания и обеспечивает своевременное его оформление и подписание.

В отсутствие секретаря комиссии исполнение его обязанностей по поручению председателя возлагается на члена комиссии.

10. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы, утвержденным председателем комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным при условии присутствия не менее половины ее членов.

11. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Решения, принятые на заседаниях комиссии, оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании, и секретарем комиссии.