**План работы**

**комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий при Администрации г. Переславля-Залесского на 2020 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | **Мероприятия** | **Время проведения** | **Ответственный** |
| **Заседания комиссии** | | | | |
| 1. | О плане подготовки и проведения мероприятий, посвященных Дню памяти жертв политических репрессий | | март | Зам. председателя комиссии |
| 2. | О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню памяти жертв политических репрессий | | сентябрь | Секретарь комиссии |
| 3. | Об итогах работы комиссии за 2020 г. | | декабрь | Зам. председателя комиссии |
| 4. | Утверждение плана работы на 2021 г. | | Секретарь комиссии |
| **План текущей работы комиссии** | | | | |
| 5. | Организация встреч реабилитированных граждан с учащимися общеобразовательных учреждений города | | май, октябрь | Секретарь комиссии, управление образования, городской совет ветеранов |
| 6. | Проведение городского мероприятия, посвященного Дню памяти жертв политических репрессий | | октябрь | Зам.  председателя комиссии, секретарь комиссии |
| 7. | Организация поездки к месту массового расстрела репрессированных граждан у д. Селифонтово | | октябрь | Секретарь комиссии, городской совет ветеранов |
| 8. | Публикации в средствах массовой информации о политических репрессиях, судьбах реабилитированных граждан, проживающих в городе | | сентябрь-октябрь | Секретарь комиссии, городской совет ветеранов |
| 9. | Проведение обследований жилищно-бытовых условий реабилитированных граждан | | в течение года | Секретарь комиссии, МУ «КЦСОН» «Надежда», городской совет ветеранов |
| 10. | Организация поздравлений с Днем рождения (юбилейными датами) реабилитированных граждан | | в течение года | Секретарь комиссии, городской совет ветеранов |
| 11. | Прием и оказание помощи заявителям в розыске и оформлении документов для получения справки реабилитации | | по мере обращений граждан | Секретарь комиссии |
| 12. | Формирование электронной базы данных на реабилитированных граждан | | постоянно | Секретарь комиссии |
| 13. | Ведение картотеки реабилитированных граждан | | постоянно | Секретарь комиссии |
| 14. | Рассмотрение заявлений, жалоб реабилитированных граждан. | | по мере обращений граждан | Секретарь комиссии |
| 15. | Подготовка отчетной информации за 2020 г. | | декабрь | Секретарь комиссии |

Председатель комиссии

по восстановлению

прав реабилитированных жертв

политических репрессий

при Администрации

г. Переславля-Залесского Ж.Н. Петрова