

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | лица |  |
| 1. **Антикоррупционная экспертиза** | | | | |
| 2.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Переславля-Залесского | В течение года, по мере поступления | Юридическое управление Администрации города Переславля-Залесского | В первом полугодии 2022 года прошли антикоррупционную экспертизу 15 нормативных правовых актов и 248 проектов муниципальных правовых актов |
| 1. **Антикоррупционный мониторинг** | | | | |
| 3.1. | Проведение антикоррупционного мониторинга и представление отчета о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Управление по противодействию коррупции Правительства Ярославской области | Ежеквартально | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | Мониторинг проводился, отчеты в управление по противодействию коррупции Правительства Ярославской области о ходе реализации мер по противодействию коррупции направлялись согласно поступающим запросам. Нарушений по срокам предоставления нет. |
| 3.2. | Проведение анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Администрации города Переславля-Залесского и ее структурных подразделений. Подготовка предложений о внесении изменений в Перечень коррупционно-опасных функций, реализуемых Администрацией города Переславля-Залесского, ее структурными подразделениями. | В течение года | Отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского | Проводится анализ коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Администрации города Переславля-Залесского и ее структурных подразделений. |
| 3.3. | Актуализация перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации города Переславля-Залесского и ее отраслевых (функциональных) органах | В случае необходимости не позднее 31 января года, следующего за отчетным | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского | Проводится работа по актуализации перечня должностей муниципальной службы с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации города Переславля-Залесского. |
| 1. **Антикоррупционное просвещение и образование** | | | | |
| 4.1. | Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) муниципальных служащих города Переславля-Залесского, в том числе с участием членов Общественной палаты, сотрудников прокуратуры | В течение года | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | В первом полугодии 2022 года управлением по противодействию коррупции Правительства Ярославской области проводились семинары в формате ВКС.  В целях антикоррупционного просвещения в первом полугодии 2022 года проведен семинар для муниципальных служащих Администрации города Переславля-Залесского. |
| 4.2. | Организация антикоррупционного образования (повышения квалификации) муниципальных служащих, в том числе муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.  Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | В течение года | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | В первом полугодии 2022 года организовано повышение квалификации 22 муниципальных служащих Администрации города Переславля-Залесского в области противодействия коррупции. |
| 4.3. | Оказание муниципальным служащим консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В течение года | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | В первом полугодии 2022 года были даны 12 консультации |
| 4.4. | Проведение мероприятий разъяснительного, просветительского и воспитательного характера (лекции, семинары, уроки и др.) в образовательных организациях с использованием, в том числе, интернет-пространства | C I по IV кварталы 2021 года | Управление образования Администрации города Переславля-Залесского, Управление культуры, туризма, молодежи и спорта Администрации города Переславля-Залесского | В первом полугодии 2022 года в образовательных учреждениях организовывались мероприятия разъяснительного, просветительского и воспитательного характера в целях создания в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям |
| 4.5. | Обучение вновь принятых муниципальных служащих основам законодательства о противодействии коррупцию.  Обеспечение участия муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | В течение года | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | В первом полугодии 2022 года обучение вновь принятых муниципальных служащих основам законодательства о противодействии коррупции проводилось путем ознакомления и разъяснения основных положений нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции, в том числе с помощью наглядных материалов, памятки, разработанной в целях разъяснительного, просветительского характера.  В первом полугодии 2022 года организовано обучение 4 вновь принятых муниципальных служащих основам законодательства о противодействии коррупции |
| 4.6. | Обеспечение антикоррупционного просвещения населения (средства наглядной агитации и другие формы) | В течение года | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского | Средства наглядной агитации размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского, а также на стендах в зданиях органов местного самоуправления города Переславля-Залесского в виде памяток и иных информационных материалов. |
| 4.7. | Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | В течение года | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | В первом полугодии 2022 года организовано повышение квалификации 3 муниципальных служащих Администрации города Переславля-Залесского, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в области противодействия коррупции. |
| **5. Антикоррупционная пропаганда** | | | | |
| 5.1. | Подготовка и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского информационных материалов по вопросам противодействия коррупции | В течение года | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского | На официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского создан раздел «Противодействие коррупции» и подразделы «Методические рекомендации», «Антикоррупционное просвещение и пропаганда» и т.д., в которых размещаются информационные материалы по вопросам противодействия коррупции в соответствии с рекомендациями.  https://admpereslavl.ru/protivodeystvie-korrupcii-618899 |
| 5.2. | Осуществление информационного сопровождения в СМИ деятельности органов местного самоуправления города Переславля-Залесского по реализации государственной политики противодействия коррупции | В течение года | Пресс-служба Администрации города Переславля-Залесского, управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | В газете «Переславская Неделя» официальном печатном издании органов местного самоуправления города Переславля-Залесского публикуются НПА по вопросам противодействия коррупции по мере принятия. |
| 5.3. | Размещение и актуализация в помещениях органов местного самоуправления города Переславля-Залесского, информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения муниципальных служащих и граждан, а также осуществление контроля за размещением и актуализацией в помещениях подведомственных муниципальных учреждений информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников и граждан | В течение года | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | Информационные и просветительские материалы по вопросам формирования антикоррупционного поведения муниципальных служащих и граждан размещены и актуализируются на информационных стендах в зданиях Администрации города Переславля-Залесского. |
| 5.4. | Опубликование на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского в разделе «Антикоррупционное просвещение и пропаганда» просветительских материалов, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и Управлением по противодействию коррупции Правительства Ярославской области и иных материалов | В течение года | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского | На официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского в разделе «Противодействие коррупции» создан подраздел «Антикоррупционное просвещение и пропаганда». Осуществляется опубликование в данном разделе просветительских материалов, разработанных Министерством труда и социальной защиты РФ и Управлением по противодействию коррупции Правительства Ярославской области и иных материалов |
| **6. Взаимодействие правоохранительных органов, органов местного самоуправления и иных организаций в целях противодействия коррупции** | | | | |
| 6.1. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими Администрации города Переславля-Залесского ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В течение года | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | Организовано взаимодействие по выполнению представлений межрайонной Прокуратуры поступивших в первом полугодии 2022 года. |
| 6.2. | Рассмотрение и проведение анализа обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, по вопросам противодействия коррупции поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия» с целью принятия мер по их устранению и предотвращению | По мере поступления обращений | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | Обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, в Администрацию города Переславля-Залесского не поступало. |
| 6.3. | Проведение анализа поступивших обращений граждан в рамках проведения дней бесплатной юридической помощи на предмет выявления коррупционных проявлений для принятия мер по их устранению и предотвращению | В течение года по мере поступления обращений | Юридическое управление Администрации города Переславля-Залесского | В обращениях граждан, поступивших в дни бесплатной юридической помощи сообщений, содержащих информацию о коррупционных проявлениях не зарегистрировано. |
| 6.4. | Проведение анализа публикаций в СМИ о фактах проявления коррупции и обеспечение принятия мер по фактам проявления коррупции в случае их выявления | В течение года в случае выявления | Пресс-служба Администрации города Переславля-Залесского, управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | Публикаций в СМИ о фактах проявления коррупции в сфере занятости населения не выявлено |
| **7. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о муниципальной службе** | | | | |
| 7.1. | Разъяснительная работа с муниципальными служащими о порядке, сроках и особенностях исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Постоянно | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | Разъяснительная работа ведется с муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений путем направления писем, методических рекомендаций, устных сообщений, консультаций, размещения информации на официальном сайте, проведения совещаний, семинаров. |
| 7.2. | Организация своевременного представления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Ежегодно, до 30 апреля | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2021 год были представлены всеми муниципальными служащими, чьи должности включены в перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений, в сроки, установленные законодательством. |
| 7.3. | Организация размещения представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | Сведения размещены на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского на страничке https://admpereslavl.ru/lic-zameschayuschih-municipalnye-dolzhnosti-i-municipalnyh-sluzhaschih |
| 7.4. | Осуществление анализа представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на предмет соблюдения служащими установленных законодательством о муниципальной службе и о противодействии коррупции ограничений и запретов, обязанностей в том числе:  - с учётом анализа аналогичных сведений, представленных за предыдущие отчетные периоды;  - с учетом уведомлений работодателя об иной оплачиваемой работе;  - с учетом сделок, совершенных служащими по приобретению недвижимого имущества, транспортных средств и ценных бумаг | До 1 декабря | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | Анализ представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характер своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей проводится в соответствии с Методическими рекомендациями по организации приема и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.  При анализе представленных сведений за 2021 год выявлено 1 нарушение. Муниципальный служащий, допустивший нарушение, привлечен к дисциплинарной ответственности. |
| 7.5. | Разъяснительная работа с муниципальными служащими о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Постоянно | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | Работа проводится постоянно. Информация доводится до муниципальных служащих по мере ее поступления. |
| 7.6. | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных муниципальными служащими, а также соблюдения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | При наличии оснований | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | В первом полугодии 2022 года оснований для проведения проверок не было. |
| 7.7. | Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Постоянно, заседания - по мере необходимости | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | Обеспечивается деятельность комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Администрации города Переславля-Залесского и отраслевых (функциональных) органов Администрации города Переславля-Залесского, имеющих статус юридического лица. В первом полугодии 2022 года проведено 1 заседание. |
| 7.8. | Рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов актов прокурорского реагирования (информации), вынесенных в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции | По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации) | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | В первом полугодии 2022 года актов прокурорского реагирования направленных для рассмотрения на заседании комиссии не было. |
| 7.9. | Осуществление анализа работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятии мер по профилактике коррупционных проявлений | Один раз в полугодие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | По результатам анализа работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов систематически рассматриваемых на комиссии вопросов не выявлено. |
| 7.10. | Реализация требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» по проверке соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора (обобщить и проанализировать информацию о фактах не поступления сведений от работодателей о заключении трудовых договоров с бывшими муниципальными служащими) | Один раз в полугодие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | В первом полугодии 2022 года получено 14 уведомлений от работодателей, информация от работодателей о трудоустройстве бывших муниципальных служащих поступала согласно срокам действующего законодательства. |
| 7.11. | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к муниципальным служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов | В течение года | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | В первом полугодии 2022 года случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие не выявлено. |
| 7.12. | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с действующим законодательством | В течение года | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | Уведомление муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы осуществляется в соответствии с распоряжением Администрации г. Переславля-Залесского от 03.05.2014 № 74-р «О порядке уведомления представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе». Форма уведомления также размещена на официальном сайте во вкладке https://admpereslavl.ru/protivodeystvie-korrupcii-618899?page=2  Доводятся разъяснения до муниципальных служащих.  В первом полугодии 2022 года уведомление подали 19 муниципальных служащих. Уведомления рассмотрены, оснований для отказа не выявлено. |
| 7.13. | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях | В течение года | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | Уведомление о случаях обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений организовано в соответствии с распоряжением Администрации города Переславля-Залесского от 19.10.2021 № РАС.03-0309/21 «О Порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений». Указанное распоряжение и форма уведомления размещены на официальном сайте во вкладке https://admpereslavl.ru/protivodeystvie-korrupcii-618899?page=3  Доводятся разъяснения до муниципальных служащих.  В первом полугодии 2022 года уведомлений от муниципальных служащих о случаях обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений не поступало. |
| 7.14. | Организация работы по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка | В течение года | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | Организована работа по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка в соответствии с Положением о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Переславля-Залесского, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации (выкупа), утвержденным Решением Переславль-Залесской городской Думы от 28.05.2015 № 61.  В первом полугодии 2022 года информации о получении подарка не поступало. |
| 7.15. | Доведение до граждан, поступающих на муниципальную службу, положений действующего законодательства Российской Федерации, Ярославской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского о противодействии коррупции, в т.ч. об ответственности за коррупционные правонарушения, за несоблюдение ограничений, запретов, не исполнение обязанностей установленных законами о муниципальной службе и противодействии коррупции, а также о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством | В течение года,  при приеме на муниципальную службу | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | В первом полугодии 2022 года все принятые на муниципальную службу граждане ознакомлены с нормативными правовыми актами законодательства о противодействии коррупции. |
| **8. Нормативное правовое регулирование  исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг** | | | | |
| 8.1. | Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и внесение изменений (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям в муниципальные правовые акты | В течение года, в случае необходимости | Юридическое управление Администрации города Переславля-Залесского, управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского | Утвержден Перечень коррупционно-опасных функций Администрации города Переславля-Залесского (Постановление Администрации г. Переславля-Залесского от 29.06.2015 № ПОС.03-0983/15 «Об утверждении перечня функций Администрации г. Переславля-Залесского, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции»).  Утверждена Карта коррупционных рисков Администрации города Переславля-Залесского и ее структурных подразделений (Распоряжение Администрации города Переславля-Залесского от 08.10.2021 № РАС.03-0299/21 «Об утверждении карт коррупционных рисков Администрации города Переславля-Залесского»).  Административные регламенты предоставления услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства. |
| **9. Иные меры по противодействию коррупции** | | | | |
| **9.1. Меры организационно – правового характера** | | | | |
| 9.1.1. | Обеспечение своевременного внесения изменений в муниципальные нормативно-правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции. | В течение года по мере необходимости | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | Актуализация нормативно-правовых актов в сфере противодействия коррупции проводится регулярно. Принятые нормативно-правовые акты размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского. |
| **9.2. Организация работы по предупреждению коррупции  в подведомственных муниципальных учреждениях и унитарных предприятиях** | | | | |
| 9.2.1. | Контроль за разработкой и утверждением планов противодействия коррупции муниципальными учреждениями и предприятиями.  Контроль за реализацией муниципальными учреждениями и предприятиями мероприятий планов противодействия коррупции | Ежегодно,  до 20 февраля | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | В целях организации данной работы разосланы методические материалы и информация в части соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции, разработки и утверждения планов противодействия коррупции, реализации мероприятий планов противодействия коррупции. |
| 9.2.2. | Утверждение примерной формы антикоррупционной политики муниципального учреждения и предприятия.  Контроль за утверждением муниципальными учреждениями и предприятиями антикоррупционной политики.  Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях | Один раз в полугодие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | В целях организации данной работы разосланы методические материалы, информация и примерная форма антикоррупционной политики муниципального учреждения и предприятия. |
| 9.2.3. | Организация приема представленных лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, и гражданами, претендующими на замещение указанных должностей сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.  Осуществление анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, и гражданами, претендующими на замещение указанных должностей.  Осуществление проверок достоверности и полноты представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | По мере поступления сведений (информации), при наличии оснований | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, и гражданами, претендующими на замещение указанных должностей представлены в Администрацию города Переславля-Залесского и отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского по подведомственности в установленные законом сроки.  Нарушений не выявлено. Указанные сведения размещены на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского в установленные законом сроки. |
| 9.2.4. | Оказание консультативной, информационной помощи руководителям подведомственных муниципальных учреждений и предприятий по вопросам, связанным с исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;  по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, к урегулированию конфликта интересов.  Информирование муниципальных учреждений и предприятий об изменениях законодательства о противодействии коррупции | В течение года | Управление делами, по работе с Думой и Общественной палатой Администрации города Переславля-Залесского, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского, имеющие статус юридического лица | Руководителям муниципальных организаций разъясняется порядок представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера порядок соблюдения запретов и ограничений, доводится информация об изменениях законодательства.  Оказывается консультативная, информационная помощь по вопросам, связанным с исполнением ими своих обязанностей. |
| **9.3. Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения муниципальных нужд** | | | | |
| 9.3.1. | Проведение муниципального контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальных учреждениях и на предприятиях, находящихся в ведении города Переславля-Залесского | По отдельному плану | Управление финансов Администрации города Переславля-Залесского, управление муниципального контроля Администрации города Переславля-Залесского | В первом полугодии 2022 года проведено 2 плановые проверки и 1 внеплановая проверка, в том числе  в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. По результатам проверок вынесены предписания, материалы нарушений направляются в Контрольно-ревизионную инспекцию Ярославской области и Переславскую межрайонную Прокуратуру. Информации о проведенных проверках и их результатах размещается на официальном сайте zakupki.gov.ru  и официальном сайте органов местного самоуправления admpereslavl.ru в разделе Финансы подразделе Финансовый контроль. |
| 9.3.2. | Исполнение плана мероприятий (дорожной карты) по проведению в Администрации города Переславля-Залесского работы, направленной на выявление личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, которая приводит или может привести к конфликту интересов | В сроки установленные планом мероприятий (дорожной картой) | Отраслевые (функциональные) органы Администрации города Переславля-Залесского в соответствии с планом мероприятий (дорожной картой) | Мероприятия, предусмотренные дорожной картой по проведению в Администрации города Переславля-Залесского работы, направленной на выявление личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, которая приводит или может привести к конфликту интересов проводятся в соответствии с дорожной картой |
| 9.3.3. | Проведение анализа закупочной деятельности Администрации города Переславля-Залесского в рамках контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ на предмет обоснованности приобретения товаров и услуг, осуществления поставки товаров и услуг, соответствующих техническим условиям контрактов, исполнения контрактов.  А также на предмет аффилированности должностных лиц заказчика с поставщиками, участниками торгов, представителями по доверенности. | В течение года | Юридическое управление Администрации города Переславля-Залесского, управление финансов Администрации города Переславля-Залесского, управление муниципального контроля Администрации города Переславля-Залесского | Проводится анализ нарушений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в подведомственных муниципальных учреждениях. Результаты доводятся до сведения муниципальных учреждений, размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского. |
| 9.3.4. | Осуществление муниципального финансового контроля за операциями с бюджетными средствами получателей бюджетных средств бюджета города Переславля-Залесского, муниципальных бюджетных и автономных учреждений, за соблюдением получателями субсидий бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий предоставления средств из бюджета города, контроля за соблюдением бюджетного законодательства и иных актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также на предмет аффилированности должностных лиц с получателями субсидий | В течение года | Управление финансов Администрации города Переславля-Залесского | В первом полугодии 2022 года проведено 2 контрольных мероприятия.  Все проверки  проводились в соответствии с планом проверок.  По результатам проверок вынесены предписания, материалы нарушений направляются в Контрольно-ревизионную инспекцию Ярославской области. |