Проект

вносит Глава городского округа города Переславля-Залесского



Переславль-Залесская городская Дума

**седьмого созыва**

# Р Е Ш Е Н И Е

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года №

г. Переславль-Залесский

**О внесении изменений в решение Переславль-Залесской городской Думы от 28.04.2017 № 23 «О Порядке пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского»**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 22.12.2016 № 90-з «О пенсионном обеспечении государственных гражданских служащих Ярославской области и муниципальных служащих в Ярославской области», Законом Ярославской области от 13.06.2018 № 22-з «Об объединении Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельских поселений, входящих в состав Переславского муниципального района, с городским округом город Переславль-Залесский и внесении изменений в Закон Ярославской области «О наименованиях, границах и статусе муниципальных образований Ярославской области», Уставом города Переславля-Залесского,

Переславль-Залесская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Переславль-Залесской городской Думы от 28.04.2017 № 23 «О Порядке пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского», следующие изменения:

1) в наименовании решения слова «в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»;

2) в пункте 1 решения слова «в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»;

3) в пункте 3 слова «3. Настоящее решение» заменить словами «4. Настоящее решение»;

4) в приложении к решению:

а) в наименовании Порядка слова «в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»;

б) в пункте 1.1 раздела 1:

слова «в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Переславского муниципального района, Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельских поселений, входящих в состав Переславского муниципального района.»;

в) в подпункте 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1 слова «в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; после слов «за пенсией за выслугу лет» дополнить словами «, рассмотрения заявлений о назначении пенсии за выслугу лет.»;

г) в пункте 2.2 раздела 2 слова «органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; слова «управление делами» заменить словами «управление делами и кадрами»; слова «(далее – управление делами)» заменить словами «(далее – управление делами и кадрами)»;

д) в пункте 2.3 раздела 2:

в подпункте 2.3.2 после слов «Копии трудовой книжки заявителя» дополнить словами «, сведений о трудовой деятельности в соответствии со статьёй 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации»;

в подпункте 2.3.4 после слов «согласно приложению 3 к Порядку» дополнить словами «(для заявителей, в случае, установленном частью 6 статьи 8<1> Закона Ярославской области от 27.06.2007 № 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области»).»;

дополнить подпунктом 2.3.4<1> следующего содержания:

«2.3.4<1>. Копия распоряжения представителя нанимателя об установлении стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет.»;

в подпункте 2.3.6 слова «с указанием нормы федерального закона, в соответствии с которым она назначена.» заменить словами «с детализацией ее составляющих в соответствии с частью 4 статьи 4 Закона о пенсионном обеспечении (с указанием нормы федерального закона, в соответствии с которым она назначена).»;

е) в пункте 3.1 раздела 3:

слова «управление делами» заменить словами «управление делами и кадрами»;

в подпункте 3.1.3 слова «в подпунктах 2.3.3-2.3.5» заменить словами «в подпунктах 2.3.3, 2.3.4 и 2.3.5»;

дополнить подпунктом 3.1.3<1> следующего содержания:

«3.1.3<1>. Организует представление документа, указанного в подпункте 2.3.4<1> пункта 2.3 раздела 2 Порядка, при этом:

- в случае увольнения заявителя из другого органа местного самоуправления оформляет запрос в данный орган местного самоуправления. Заявитель представляет документ самостоятельно в случае, если порядок межведомственного взаимодействия не позволяет получить указанный документ, а также по собственной инициативе;

- в случае отсутствия информации о стаже муниципальной службы на день увольнения заявителя, уволенного с муниципальной службы до вступления в силу Закона Ярославской области от 02.04.2019 г. № 13-з «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ярославской области в сфере государственной гражданской и муниципальной службы», осуществляет оформление документов для установления стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет на день увольнения.»;

ж) в пункте 3.3 раздела 3 слова «управлением делами» заменить словами «управлением делами и кадрами»;

з) в пункте 4.1 раздела 4:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Решение комиссии оформляется в трёх экземплярах, один из которых направляется в соответствующую кадровую службу для приобщения к личному делу заявителя, второй – в управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского для хранения и уведомления заявителя о принятом решении, а также для предоставления копии решения комиссии (по запросу заявителя), третий - в управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского для хранения и осуществления выплат.»;

абзац третий исключить;

и) в пункте 4.5 раздела 4 слова «в бюджете городского округа г. Переславля-Залесского» заменить словами «в бюджете городского округа город Переславль-Залесский»;

к) в пункте 5.2 раздела 5:

в абзаце первом слова «управление делами» заменить словами «управление делами и кадрами»;

в абзаце втором слова «управлением делами» заменить словами «управлением делами и кадрами»;

л) в абзаце четвертом пункта 5.5 раздела 5 слова «в соответствии с разделом 9 Порядка.» заменить словами «в соответствии с разделом 8 Порядка.»;

м) в пункте 6.2 раздела 6:

в абзаце первом слова «управление делами» заменить словами «управление делами и кадрами»;

в абзаце втором слова «Выплата доплаты приостанавливается» заменить словами «Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается»; слова «управлением делами» заменить словами «управлением делами и кадрами»;

н) в пункте 6.3 раздела 6:

в абзаце первом слова «управление делами» заменить словами «управление делами и кадрами»;

в абзаце втором слова «о возобновлении выплаты доплаты» заменить словами «о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет»;

о) в пункте 8.12 раздела 7:

нумерацию пункта 8.12 заменить на нумерацию 7.12;

в абзаце третьем слова «по группе должностей гражданской службы» заменить словами «по группе должностей муниципальной службы»;

 п) в приложении 1 к Порядку:

 в реквизите «Адресат» слова «В комиссию органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «В комиссию органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»;

в абзаце втором текста заявления слова «решением Переславль-Залесской городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «решением Переславль-Залесской городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»;

р) в приложении 5 к Порядку:

# в тексте формы решения слова «решением городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «решением Переславль-Залесской городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»;

в реквизите «Подпись» слова «Председатель комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «Председатель комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»;

с) в приложении 6 к Порядку:

в реквизите «Адресат» слова «В комиссию органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «В комиссию органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»;

в тексте формы решения слова «в соответствии с решением городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в соответствии с решением Переславль-Залесской городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»;

т) в приложении 7 к Порядку:

в наименовании слова «РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»;

в реквизите «Подпись» слова «Председатель комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «Председатель комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»;

у) в приложении 8 к Порядку:

в наименовании слова «РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»;

в тексте формы решения слова «в соответствии с решением городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в соответствии с решением Переславль-Залесской городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»;

в реквизите «Подпись» слова «Председатель комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «Председатель комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Переславская неделя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава городского округа города Переславля-Залесского В.А. Астраханцев |  | Председатель Переславль-Залесской городской Думы С.В. Корниенко |

Согласовано:

Заместитель Главы Администрации

г. Переславля-Залесского В.В. Маркова

Начальник юридического управления

Администрации г. Переславля-Залесского Е.В. Николаева

Начальник управления финансов

Администрации г. Переславля-Залесского Л.П. Леонтьева

Начальник управления социальной

защиты населения и труда

Администрации г. Переславля-Залесского Н.М. Тарасова

Начальник управления делами и кадрами

Администрации г. Переславля-Залесского О.В. Павлов

Начальник отдела муниципальной службы

и кадров управления делами и кадрами

Администрации г. Переславля-Залесского О.Б. Аксенова

Пояснительная записка

к проекту решения Переславль-Залесской городской Думы «О внесении изменений в решение Переславль-Залесской городской Думы от 28.04.2017 № 23 «О Порядке пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления

г. Переславля-Залесского»

Порядок пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского утвержден решением Переславль-Залесской городской Думы от 28.04.2017 № 23 (далее – Порядок пенсионного обеспечения). В Порядок пенсионного обеспечения с момента его принятия изменения не вносились.

Настоящие предложения по внесению изменений в Порядок пенсионного обеспечения носят технический характер и связаны с исправлением опечаток, изменением нумерации, переименованием структурного подразделения Администрации г. Переславля-Залесского, наименования нормативных правовых актов использующихся в Порядке пенсионного обеспечения.

А также изменения связаны с приведением данного нормативно-правового акта в соответствие с действующим законодательством Ярославской области о пенсионном обеспечении государственных гражданских служащих Ярославской области и муниципальных служащих в Ярославской области, и переходом на электронные трудовые книжки.

 Принятие проекта решения городской Думы не повлечет увеличения или уменьшения расходов, доходов бюджета городского округа город Переславль-Залесский.

Заместитель Главы

Администрации г. Переславля-Залесского В.В. Маркова

СРАВНИТЕЛЬНАЯ ТАБЛИЦА

**к проекту решения Переславль-Залесской городской Думы «О внесении изменений в решение Переславль-Залесской городской Думы от 28.04.2017 № 23 «О Порядке пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Действующая редакция решения | Предлагаемые изменения | Редакция решения с учетом предлагаемых изменений |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | О порядке пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы **в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского** | 1) в наименовании решения слова «в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; | О порядке пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы **в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** |
|  | 1. Утвердить Порядок пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы **в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского**, согласно приложению. | 2) в пункте 1 решения слова «в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; | 1. Утвердить Порядок пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы **в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского**, согласно приложению. |
|  | **3.** **Настоящее решение** вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года. | 3) в пункте 3 слова «3. Настоящее решение» заменить словами «4. Настоящее решение»; | **4. Настоящее решение** вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года. |
| 4) в приложении к решению: |
|  | Порядок пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы **в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского** | а) в наименовании Порядка слова «в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; | Порядок пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы **в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** |
|  | 1.1. Порядок пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы **в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского** (далее - Порядок), разработан в соответствии с Законом Ярославской области от 22.12.2016 N 90-з "О пенсионном обеспечении государственных гражданских служащих Ярославской области и муниципальных служащих в Ярославской области" (далее - Закон о пенсионном обеспечении). | б) в пункте 1.1 раздела 1: слова «в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»;дополнить абзацем следующего содержания: «Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Переславского муниципального района, Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельских поселений, входящих в состав Переславского муниципального района.»; | 1.1. Порядок пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы **в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** (далее - Порядок), разработан в соответствии с Законом Ярославской области от 22.12.2016 N 90-з "О пенсионном обеспечении государственных гражданских служащих Ярославской области и муниципальных служащих в Ярославской области" (далее - Закон о пенсионном обеспечении).**Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Переславского муниципального района, Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельских поселений, входящих в состав Переславского муниципального района.** |
|  | 1.2.1. Обращения граждан, замещавших должности муниципальной службы **в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского** (далее - муниципальная служба), за пенсией за выслугу лет. | в) в подпункте 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1 слова «в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; после слов «за пенсией за выслугу лет» дополнить словами «, рассмотрения заявлений о назначении пенсии за выслугу лет.»; | 1.2.1. Обращения граждан, замещавших должности муниципальной службы **в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** (далее - муниципальная служба), за пенсией за выслугу лет**, рассмотрения заявлений о назначении пенсии за выслугу лет.** |
|  | 2.2. Муниципальный служащий, имеющий право на пенсию за выслугу лет (далее - заявитель), обращается за ее назначением в комиссию **органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий (далее - комиссия) путем подачи заявления в **управление делами** Администрации г. Переславля-Залесского **(далее - управление делами)**. | г) в пункте 2.2 раздела 2 слова «органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; слова «управление делами» заменить словами «управление делами и кадрами»; слова «(далее – управление делами)» заменить словами «(далее – управление делами и кадрами)»; | 2.2. Муниципальный служащий, имеющий право на пенсию за выслугу лет (далее - заявитель), обращается за ее назначением в комиссию **органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий (далее - комиссия) путем подачи заявления в **управление делами и кадрами** Администрации г. Переславля-Залесского **(далее – управление делами и кадрами)**. |
|  | 2.3. Назначение пенсии за выслугу лет осуществляется на основании следующих документов:2.3.1. Заявления о назначении доплаты по форме согласно приложению 1 к Порядку.2.3.2. Копии трудовой книжки заявителя и иных документов, подтверждающих периоды замещения должностей муниципальной службы или стаж муниципальной службы.2.3.3. Справки о размере среднемесячного заработка заявителя по форме согласно приложению 2 к Порядку.2.3.4. Справки о периодах службы (работы), включенных в стаж муниципальной службы, по форме согласно приложению 3 к Порядку.2.3.5. Копии документа об освобождении от замещаемой должности муниципальной службы.2.3.6. Справки о назначенной страховой пенсии по старости (инвалидности) **с указанием нормы федерального закона, в соответствии с которым она назначена.** | д) в пункте 2.3 раздела 2:в подпункте 2.3.2 после слов «Копии трудовой книжки заявителя» дополнить словами «, сведений о трудовой деятельности в соответствии со статьёй 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации»;в подпункте 2.3.4 после слов «согласно приложению 3 к Порядку» дополнить словами «(для заявителей, в случае, установленном частью 6 статьи 8<1> Закона Ярославской области от 27.06.2007 № 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области»).»;дополнить подпунктом 2.3.4<1> следующего содержания:«2.3.4<1>. Копия распоряжения представителя нанимателя об установлении стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет.»;в подпункте 2.3.6 слова «с указанием нормы федерального закона, в соответствии с которым она назначена.» заменить словами «с детализацией ее составляющих в соответствии с частью 4 статьи 4 Закона о пенсионном обеспечении (с указанием нормы федерального закона, в соответствии с которым она назначена).»; | 2.3. Назначение пенсии за выслугу лет осуществляется на основании следующих документов:2.3.1. Заявления о назначении доплаты по форме согласно приложению 1 к Порядку.2.3.2. Копии трудовой книжки заявителя**, сведений о трудовой деятельности в соответствии со статьёй 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации** и иных документов, подтверждающих периоды замещения должностей муниципальной службы или стаж муниципальной службы.2.3.3. Справки о размере среднемесячного заработка заявителя по форме согласно приложению 2 к Порядку.2.3.4. Справки о периодах службы (работы), включенных в стаж муниципальной службы, по форме согласно приложению 3 к Порядку **(для заявителей, в случае, установленном** **частью 6 статьи 8<1>** **Закона Ярославской области от 27.06.2007 № 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области»)**.**2.3.4<1>. Копия распоряжения представителя нанимателя об установлении стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет.**2.3.5. Копии документа об освобождении от замещаемой должности муниципальной службы.2.3.6. Справки о назначенной страховой пенсии по старости (инвалидности) **с детализацией ее составляющих в соответствии с частью 4 статьи 4 Закона о пенсионном обеспечении (с указанием нормы федерального закона, в соответствии с которым она назначена).** |
|  | 3.1. При получении заявления о назначении пенсии за выслугу лет **управление делами**:3.1.1. Регистрирует заявление о назначении пенсии за выслугу лет в день его подачи (получения по почте) в журнале регистрации заявлений о назначении пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 4 к Порядку.3.1.2. Проверяет правильность оформления заявления о назначении пенсии за выслугу лет и соответствие оригиналам копий документов, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 Порядка.3.1.3. Организует оформление документов, указанных **в** **подпунктах 2.3.3** **- 2.3.5** пункта 2.3 раздела 2 Порядка.3.1.4. Проверяет наличие у заявителя права на получение пенсии за выслугу лет. | е) в пункте 3.1 раздела 3:слова «управление делами» заменить словами «управление делами и кадрами»;в подпункте 3.1.3 слова «в подпунктах 2.3.3-2.3.5» заменить словами «в подпунктах 2.3.3, 2.3.4 и 2.3.5»;дополнить подпунктом 3.1.3<1> следующего содержания:«3.1.3<1>. Организует представление документа, указанного в подпункте 2.3.4<1> пункта 2.3 раздела 2 Порядка, при этом:- в случае увольнения заявителя из другого органа местного самоуправления оформляет запрос в данный орган местного самоуправления. Заявитель представляет документ самостоятельно в случае, если порядок межведомственного взаимодействия не позволяет получить указанный документ, а также по собственной инициативе;- в случае отсутствия информации о стаже муниципальной службы на день увольнения заявителя, уволенного с муниципальной службы до вступления в силу Закона Ярославской области от 02.04.2019 г. № 13-з «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ярославской области в сфере государственной гражданской и муниципальной службы», осуществляет оформление документов для установления стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет на день увольнения.»; | 3.1. При получении заявления о назначении пенсии за выслугу лет **управление делами и кадрами**:3.1.1. Регистрирует заявление о назначении пенсии за выслугу лет в день его подачи (получения по почте) в журнале регистрации заявлений о назначении пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 4 к Порядку.3.1.2. Проверяет правильность оформления заявления о назначении пенсии за выслугу лет и соответствие оригиналам копий документов, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 Порядка.3.1.3. Организует оформление документов, указанных **в подпунктах 2.3.3, 2.3.4 и 2.3.5** пункта 2.3 раздела 2 Порядка.**3.1.3<1>. Организует представление документа, указанного в подпункте 2.3.4<1> пункта 2.3 раздела 2 Порядка, при этом:****- в случае увольнения заявителя из другого органа местного самоуправления оформляет запрос в данный орган местного самоуправления. Заявитель представляет документ самостоятельно в случае, если порядок межведомственного взаимодействия не позволяет получить указанный документ, а также по собственной инициативе;****- в случае отсутствия информации о стаже муниципальной службы на день увольнения заявителя, уволенного с муниципальной службы до вступления в силу Закона Ярославской области от 02.04.2019 г. № 13-з «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ярославской области в сфере государственной гражданской и муниципальной службы», осуществляет оформление документов для установления стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет на день увольнения.**3.1.4. Проверяет наличие у заявителя права на получение пенсии за выслугу лет. |
|  | 3.3. В случае отсутствия у заявителя права на получение пенсии за выслугу лет, а также при установлении **управлением делами** фактов получения заявителем выплат, указанных в подпункте 4.2.1 пункта 4.2 раздела 4 Порядка, комиссия направляет заявителю обоснованный отказ в назначении пенсии за выслугу лет. Указанный отказ может быть обжалован заявителем в установленном законодательством порядке. | ж) в пункте 3.3 раздела 3 слова «управлением делами» заменить словами «управлением делами и кадрами»; | 3.3. В случае отсутствия у заявителя права на получение пенсии за выслугу лет, а также при установлении **управлением делами и кадрами** фактов получения заявителем выплат, указанных в подпункте 4.2.1 пункта 4.2 раздела 4 Порядка, комиссия направляет заявителю обоснованный отказ в назначении пенсии за выслугу лет. Указанный отказ может быть обжалован заявителем в установленном законодательством порядке. |
|  | 4.1. На основании представленных документов комиссия принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет или об отказе в ее назначении по форме согласно приложению 5 к Порядку.**Решение комиссии оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в управлении делами. Управление делами уведомляет заявителя о принятом решении, а также предоставляет ему копию решения комиссии (по желанию заявителя).****Второй экземпляр решения комиссии о назначении пенсии за выслугу лет вместе с документами направляется в управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского для формирования дела заявителя, хранения и осуществления выплат.** | з) в пункте 4.1 раздела 4:абзац второй изложить в следующей редакции:«Решение комиссии оформляется в трёх экземплярах, один из которых направляется в соответствующую кадровую службу для приобщения к личному делу заявителя, второй – в управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского для хранения и уведомления заявителя о принятом решении, а также для предоставления копии решения комиссии (по запросу заявителя), третий - в управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского для хранения и осуществления выплат.»;абзац третий исключить; | 4.1. На основании представленных документов комиссия принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет или об отказе в ее назначении по форме согласно приложению 5 к Порядку.**Решение комиссии оформляется в трёх экземплярах, один из которых направляется в соответствующую кадровую службу для приобщения к личному делу заявителя, второй – в управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского для хранения и уведомления заявителя о принятом решении, а также для предоставления копии решения комиссии (по запросу заявителя), третий - в управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского для хранения и осуществления выплат.** |
|  | 4.5. Выплата пенсии за выслугу лет, а также расходы на ее доставку и пересылку осуществляются управлением социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского за счет средств, предусматриваемых **в бюджете городского округа г. Переславля-Залесского** на соответствующий год по разделу "Пенсионное обеспечение". | и) в пункте 4.5 раздела 4 слова «в бюджете городского округа г. Переславля-Залесского» заменить словами «в бюджете городского округа город Переславль-Залесский»; | 4.5. Выплата пенсии за выслугу лет, а также расходы на ее доставку и пересылку осуществляются управлением социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского за счет средств, предусматриваемых **в бюджете городского округа город Переславль-Залесский** на соответствующий год по разделу "Пенсионное обеспечение". |
|  | 5.2. В случае, установленном подпунктом 5.1.1 пункта 5.1 данного раздела, получатель обязан в 5-дневный срок со дня назначения соответствующей выплаты проинформировать об этом **управление делами** путем направления заявления о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 6 к Порядку.На основании заявления получателя либо полученной **управлением делами** информации об обстоятельствах, исключающих назначение (установление или выплату) доплаты, комиссия принимает решение о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет. Форма решения комиссии о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет приведена в приложении 7 к Порядку. Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные вследствие несвоевременного сообщения получателем о наличии оснований для прекращения выплаты пенсии за выслугу лет, возмещаются получателем, а в случае его несогласия - взыскиваются в судебном порядке.Выплата пенсии за выслугу лет прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили указанные обстоятельства. | к) в пункте 5.2 раздела 5:в абзаце первом слова «управление делами» заменить словами «управление делами и кадрами»;в абзаце втором слова «управлением делами» заменить словами «управлением делами и кадрами»; | 5.2. В случае, установленном подпунктом 5.1.1 пункта 5.1 данного раздела, получатель обязан в 5-дневный срок со дня назначения соответствующей выплаты проинформировать об этом **управление делами и кадрами** путем направления заявления о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 6 к Порядку.На основании заявления получателя либо полученной **управлением делами и кадрами** информации об обстоятельствах, исключающих назначение (установление или выплату) доплаты, комиссия принимает решение о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет. Форма решения комиссии о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет приведена в приложении 7 к Порядку. Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные вследствие несвоевременного сообщения получателем о наличии оснований для прекращения выплаты пенсии за выслугу лет, возмещаются получателем, а в случае его несогласия - взыскиваются в судебном порядке.Выплата пенсии за выслугу лет прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили указанные обстоятельства. |
|  | 5.5. В случае, установленном подпунктом 5.4.1 пункта 5.4 данного раздела, выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня, следующего за днем прекращения выплаты страховой пенсии по инвалидности. В течение месяца с момента приостановления выплаты пенсии за выслугу лет управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского запрашивает в Пенсионном фонде информацию о реализации получателем права на страховую пенсию по старости (инвалидности) после прекращения выплаты страховой пенсии по инвалидности, а также иную информацию, имеющую значение для установления размера пенсии за выслугу лет. Информацию о реализации получателем права на страховую пенсию по старости (инвалидности) в виде документа, указанного в подпункте 2.3.6 пункта 2.3 раздела 2 Порядка, заявитель вправе представить в управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского по собственной инициативе.Если до истечения трех месяцев с момента приостановления выплаты пенсии за выслугу лет получателю возобновлена выплата страховой пенсии по инвалидности, выплата пенсии за выслугу лет возобновляется с даты возобновления выплаты страховой пенсии по инвалидности.Если до истечения трех месяцев с момента приостановления выплаты пенсии за выслугу лет получателю не возобновлена выплата страховой пенсии по инвалидности и не назначена страховая пенсия по старости, выплата пенсии за выслугу лет прекращается с даты приостановления выплаты пенсии за выслугу лет. Решение о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет принимается комиссией. Форма решения комиссии о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет приведена в приложении 7 к Порядку. При восстановлении права на страховую пенсию по старости (инвалидности) по истечении указанного срока пенсия за выслугу лет назначается заново.Если до истечения трех месяцев с момента приостановления пенсии за выслугу лет получателю назначена страховая пенсия по старости, управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского производит перерасчет размера пенсии за выслугу лет **в соответствии с разделом 9 Порядка.** Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет производится на основании решения комиссии с даты, с которой получателю назначена страховая пенсия по старости. Форма решения комиссии о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет приведена в приложении 8 к Порядку. | л) в абзаце четвертом пункта 5.5 раздела 5 слова «в соответствии с разделом 9 Порядка.» заменить словами «в соответствии с разделом 8 Порядка.»; | 5.5. В случае, установленном подпунктом 5.4.1 пункта 5.4 данного раздела, выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня, следующего за днем прекращения выплаты страховой пенсии по инвалидности. В течение месяца с момента приостановления выплаты пенсии за выслугу лет управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского запрашивает в Пенсионном фонде информацию о реализации получателем права на страховую пенсию по старости (инвалидности) после прекращения выплаты страховой пенсии по инвалидности, а также иную информацию, имеющую значение для установления размера пенсии за выслугу лет. Информацию о реализации получателем права на страховую пенсию по старости (инвалидности) в виде документа, указанного в подпункте 2.3.6 пункта 2.3 раздела 2 Порядка, заявитель вправе представить в управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского по собственной инициативе.Если до истечения трех месяцев с момента приостановления выплаты пенсии за выслугу лет получателю возобновлена выплата страховой пенсии по инвалидности, выплата пенсии за выслугу лет возобновляется с даты возобновления выплаты страховой пенсии по инвалидности.Если до истечения трех месяцев с момента приостановления выплаты пенсии за выслугу лет получателю не возобновлена выплата страховой пенсии по инвалидности и не назначена страховая пенсия по старости, выплата пенсии за выслугу лет прекращается с даты приостановления выплаты пенсии за выслугу лет. Решение о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет принимается комиссией. Форма решения комиссии о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет приведена в приложении 7 к Порядку. При восстановлении права на страховую пенсию по старости (инвалидности) по истечении указанного срока пенсия за выслугу лет назначается заново.Если до истечения трех месяцев с момента приостановления пенсии за выслугу лет получателю назначена страховая пенсия по старости, управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского производит перерасчет размера пенсии за выслугу лет **в соответствии с разделом 8 Порядка.** Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет производится на основании решения комиссии с даты, с которой получателю назначена страховая пенсия по старости. Форма решения комиссии о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет приведена в приложении 8 к Порядку. |
|  | 6.2. Получатель обязан в 5-дневный срок с момента наступления обстоятельств, указанных в пункте 6.1 данного раздела, проинформировать о них **управление делами** путем направления заявления о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 6 к Порядку. К указанному заявлению прилагается копия документа о назначении (избрании) получателя на соответствующую должность.**Выплата доплаты приостанавливается** с даты назначения (избрания) получателя на соответствующую должность. Решение о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет принимается комиссией на основании заявления получателя либо на основании полученной **управлением делами** информации об обстоятельствах, исключающих назначение (установление или выплату) пенсии за выслугу лет. Форма решения комиссии о приостановлении выплаты доплаты приведена в приложении 7 к Порядку. | м) в пункте 6.2 раздела 6:в абзаце первом слова «управление делами» заменить словами «управление делами и кадрами»;в абзаце втором слова «Выплата доплаты приостанавливается» заменить словами «Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается»; слова «управлением делами» заменить словами «управлением делами и кадрами»; | 6.2. Получатель обязан в 5-дневный срок с момента наступления обстоятельств, указанных в пункте 6.1 данного раздела, проинформировать о них **управление делами и кадрами** путем направления заявления о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 6 к Порядку. К указанному заявлению прилагается копия документа о назначении (избрании) получателя на соответствующую должность.**Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается** с даты назначения (избрания) получателя на соответствующую должность. Решение о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет принимается комиссией на основании заявления получателя либо на основании полученной **управлением делами** **и кадрами** информации об обстоятельствах, исключающих назначение (установление или выплату) пенсии за выслугу лет. Форма решения комиссии о приостановлении выплаты доплаты приведена в приложении 7 к Порядку. |
|  | 6.3. После прекращения действия обстоятельств, указанных в пункте 6.1 данного раздела, получатель информирует об этом **управление делами** путем направления заявления о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 6 к Порядку. К указанному заявлению прилагается копия документа об освобождении от должности (увольнении с должности).Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором получатель направил заявление о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет, но не ранее месяца освобождения от должности (увольнения с должности). Решение о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет принимается комиссией. Форма решения комиссии **о возобновлении выплаты доплаты** приведена в приложении 7 к Порядку. | н) в пункте 6.3 раздела 6:в абзаце первом слова «управление делами» заменить словами «управление делами и кадрами»;в абзаце втором слова «о возобновлении выплаты доплаты» заменить словами «о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет»; | 6.3. После прекращения действия обстоятельств, указанных в пункте 6.1 данного раздела, получатель информирует об этом **управление делами и кадрами** путем направления заявления о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 6 к Порядку. К указанному заявлению прилагается копия документа об освобождении от должности (увольнении с должности).Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором получатель направил заявление о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет, но не ранее месяца освобождения от должности (увольнения с должности). Решение о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет принимается комиссией. Форма решения комиссии **о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет** приведена в приложении 7 к Порядку. |
|  | **8.12.** При централизованном изменении должностных окладов и (или) окладов за классный чин муниципальным правовым актом устанавливается единый индекс изменения окладов денежного содержания по всем группам должностей. При этом размер среднемесячного заработка служащего, а также размер установленного ему оклада денежного содержания подлежат индексации на указанный индекс.В иных случаях осуществляется централизованное дифференцированное изменение (установление) должностных окладов и (или) окладов за классный чин. При этом размер среднемесячного заработка муниципального служащего, а также размер установленного ему оклада денежного содержания подлежат индексации на средний индекс изменения оклада денежного содержания, утверждаемый муниципальным правовым актом по группам должностей муниципальной службы в соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 7 Закона о пенсионном обеспечении.Средний индекс изменения должностных окладов и (или) окладов за классный чин определяется расчетным путем как средневзвешенный индекс изменения оклада денежного содержания **по группе должностей гражданской службы**, составляющий отношение суммы окладов денежного содержания по каждой должности группы должностей муниципальной службы с учетом индексации к сумме указанных окладов денежного содержания до индексации.Индексы повышения должностных окладов, окладов за классный чин представляются Администрацией г. Переславля-Залесского в управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского по его запросу. | о) в пункте 8.12 раздела 7:нумерацию пункта 8.12 заменить на нумерацию 7.12; в абзаце третьем слова «по группе должностей гражданской службы» заменить словами «по группе должностей муниципальной службы»; | **7.12.** При централизованном изменении должностных окладов и (или) окладов за классный чин муниципальным правовым актом устанавливается единый индекс изменения окладов денежного содержания по всем группам должностей. При этом размер среднемесячного заработка служащего, а также размер установленного ему оклада денежного содержания подлежат индексации на указанный индекс.В иных случаях осуществляется централизованное дифференцированное изменение (установление) должностных окладов и (или) окладов за классный чин. При этом размер среднемесячного заработка муниципального служащего, а также размер установленного ему оклада денежного содержания подлежат индексации на средний индекс изменения оклада денежного содержания, утверждаемый муниципальным правовым актом по группам должностей муниципальной службы в соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 7 Закона о пенсионном обеспечении.Средний индекс изменения должностных окладов и (или) окладов за классный чин определяется расчетным путем как средневзвешенный индекс изменения оклада денежного содержания **по группе должностей муниципальной службы**, составляющий отношение суммы окладов денежного содержания по каждой должности группы должностей муниципальной службы с учетом индексации к сумме указанных окладов денежного содержания до индексации.Индексы повышения должностных окладов, окладов за классный чин представляются Администрацией г. Переславля-Залесского в управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского по его запросу. |
|  | **В комиссию органов местногосамоуправления г. Переславля-Залесского**по реализации законодательствапо обеспечению социальных гарантий В случаях, установленных **решением Переславль-Залесской городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского**, обязуюсь информировать орган, осуществляющий выплату пенсии за выслугу лет, о наступлении обстоятельств, влекущих приостановление или прекращение выплаты пенсии за выслугу лет, в течение 5 дней с момента их наступления. | п) в приложении 1 к Порядку:в реквизите «Адресат» слова «В комиссию органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «В комиссию органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»;в абзаце втором текста заявления слова «решением Переславль-Залесской городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «решением Переславль-Залесской городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; | **В комиссию органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантийВ случаях, установленных **решением Переславль-Залесской городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»**, обязуюсь информировать орган, осуществляющий выплату пенсии за выслугу лет, о наступлении обстоятельств, влекущих приостановление или прекращение выплаты пенсии за выслугу лет, в течение 5 дней с момента их наступления. |
|  | в соответствии с Законом Ярославской области от 22.12.2016 № 90-з "О пенсионном обеспечении государственных гражданских служащих Ярославской области и муниципальных служащих в Ярославской области», **решением городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского»** являются основаниями для отказа в назначении пенсии за выслугу лет)**Председатель комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий | р) в приложении 5 к Порядку:в тексте формы решения слова «решением городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «решением Переславль-Залесской городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»;в реквизите «Подпись» слова «Председатель комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «Председатель комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; | в соответствии с Законом Ярославской области от 22.12.2016 N 90-з "О пенсионном обеспечении государственных гражданских служащих Ярославской области и муниципальных служащих в Ярославской области», **решением Переславль-Залесской городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»** являются основаниями для отказа в назначении пенсии за выслугу лет)**Председатель комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий |
|  | **В комиссию органов местногосамоуправления г. Переславля-Залесского**по реализации законодательствапо обеспечению социальных гарантий(указываются обстоятельства, которые **в соответствии с решением городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского»** являются основаниями для прекращения, приостановления или возобновления выплаты или перерасчета пенсии за выслугу лет) | с) в приложении 6 к Порядку:в реквизите «Адресат» слова «В комиссию органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «В комиссию органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»;в тексте формы решения слова «в соответствии с решением городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в соответствии с решением Переславль-Залесской городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; | **В комиссию органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий(указываются обстоятельства, которые **в соответствии с решением Переславль-Залесской городской Думы** **«О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»** являются основаниями для прекращения, приостановления или возобновления выплаты или перерасчета пенсии за выслугу лет) |
|  | **РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий о прекращении (приостановлении либо возобновлении) выплаты пенсии за выслугу лет**Председатель комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий | т) в приложении 7 к Порядку:в наименовании слова «РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»;в реквизите «Подпись» слова «Председатель комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «Председатель комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; | **РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий о прекращении (приостановлении либо возобновлении) выплаты пенсии за выслугу лет**Председатель комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий |
|  | **РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий о перерасчете размера пенсии за выслугу лет(указываются обстоятельства, которые **в соответствии с решением городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского»** являются основаниями для перерасчета пенсии за выслугу лет)**Председатель комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий | у) в приложении 8 к Порядку:в наименовании слова «РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»;в тексте формы решения слова «в соответствии с решением городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в соответствии с решением Переславль-Залесской городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»;в реквизите «Подпись» слова «Председатель комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «Председатель комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского». | **РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий о перерасчете размера пенсии за выслугу лет(указываются обстоятельства, которые **в соответствии с решением Переславль-Залесской городской Думы «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»** являются основаниями для перерасчета пенсии за выслугу лет)**Председатель комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий |